

Til: Nye ph.d.- kandidater

Velkommen som ph.d.- kandidat ved Det juridiske fakultet, vi håper du vil trives.

Ph.d- programmet har de siste årene hatt en sterk vekst i antall kandidater. Fakultetet utvikler og justerer opplæringsseminarene på programmet kontinuerlig, og vi anstrenger oss for å gjøre det relevant og aktuelt. Samtidig ønsker vi å gi kandidatene god service og forutsigbarhet.

Fakultetets ph.d.- nettside inneholder all informasjonen du trenger i din ph.d.- periode, det er viktig at du leser denne nøye: <https://www.jus.uio.no/forskning/phd/>

Kontaktinformasjon/ansvarsfordeling

Instituttleder eller den instituttleder utpeker, vil normalt være din nærmeste overordnede hvis du er ansatt ved fakultetet som stipendiat, og din kontaktperson hvis du er ekstern. Er du ekstern vil du som regel knyttes til det instituttet hvor du har din hovedveileder.

Administrativt ansvarlig for doktorgradsprogrammet ved fakultetet er Gørill Arnesen: tlf: 22 85 93 46, mail: gorill.arnesen@jus.uio.no

[Programrådet for forskerutdanning \(PFF\)](#) ved Det juridiske fakultet skal ifølge mandatet

1. trekke opp rammene for driften av ph.d. -programmet,
2. avgjøre søknader om opptak til ph.d. -programmet og formalisere veilederforholdet,
3. påse at grunnenhetene har et tilfredsstillende system for oppfølging av kandidater,
4. oppnevne bedømmelseskomiteer for doktorgrader

Leder av PFF er prodekan for forskning, professor Vibeke Blaker Strand

Ansvar for ph.d.- kandidatene er delt:

- Fakultetet skal informere ph.d.- kandidatene om betingelsene for doktorgraden og ved tilsetting som stipendiat, og ved eventuelle endringer innen disse.
- Det understrekes at du selv har ansvar for å søke informasjon dersom noe er uklart.
- Instituttet hvor kandidaten er tilknyttet, enten som tilsatt eller via fagmiljø, har det lokale ansvar for arbeidsforholdene. Din rapportering om fremdrift og arbeidsforhold mm. skal sendes *til instituttet*. Veiledere rapporterer også til instituttet, etter tilsvarende rutiner som for stipendiatene.
- Instituttet har også ansvaret for gjennomføringen av midtveisevalueringen
- PFF har det overordnede ansvar for stipendiatene, og kan kobles inn i forbindelse med problemstillinger i arbeidsforhold og veilederforhold som ikke har latt seg løse på instituttnivå.



Viktige momenter å huske på når du begynner som ph.d.-kandidat

- Veileder skal være på plass senest innen tre måneder etter oppstartdato. Instituttet har ansvar for å fremme forslag om oppnevning av veileder, PFF oppnevner.
- Alle kandidater får en JUS- epostadresse. Dette er gjeldende kontaktadressen mens du er på programmet (er du ansatt et annet sted, viderefør @jus adressen din). Epostadressen blir meldt på instituttets stipendiat-mailingliste når de starter på programmet. Denne listen er igjen koblet opp mot listen stipendiater@jus.uio.no Denne er hovedinformasjonskilden til dere fra fakultetet for ph.d.-programmet. Det er instituttets ansvar å holde listene oppdaterte.
- Administrasjonen har ansvaret for å holde fakultetets ph.d.- nettside <https://www.jus.uio.no/forskning/phd/oppdatert>.

Plikter og rettigheter for veileder og kandidat

Et av suksesskriteriene i ph.d.- utdanningen er god veiledning og godt veilederforhold. I den sentrale forskriften står det at kandidater normalt skal ha to veiledere. Hvis veiledningen ikke fungerer tilfredsstillende, er det viktig at dette kommuniseres tidlig slik at fakultetet kan oppnevne en ny veileder. Det tilligger PFF å godkjenne skifte av veileder når veileder eller doktorgradskandidat har anmodet om det.

En veileder kan ikke fratre før ny veileder er oppnevnt.

Om den teoretiske opplæringsdelen i ph.d.-programmet og midtveisevaluering

- Du bør begynne på den [teoretiske opplæringsdelen](#) så fort som mulig etter start, slik at det blir mest mulig tid for konsentrasjon og fullføring av avhandlingen mot slutten av perioden.
- Emnene bygger ikke på hverandre, men det er anbefales å ta Jur 9041 Forskningsetikk, avhandlingsskriving og forskningsformidling tidlig i ph.d.- perioden
- [Midtveisevaluering](#) er obligatorisk og skal foregå ved at doktorgradskandidatene, innen ca 2 år etter oppstart på programmet, legger frem sitt doktorgradsprosjekt i et relevant fagmiljø.

Registrering og dokumentasjon av obligatoriske aktiviteter

- Påmelding til emner i opplæringsdelen gjøres via [Studentweb](#)
- Stipendiaten har selv ansvar for å kontrollere at deltagelse på seminarer er registrert i studentweb
- Essays leveres gjennom Canvas.
- Det er [krav til emner som du ønsker å få godkjent under Valgdelen](#), og det er PFF som godkjenner

Regler og retningslinjer for ph.d- kandidater og stipendiater

- Det er mange regler som gjelder for ph.d.- kandidater her har vi samlet de viktigste, blant annet informasjon til de av dere som er ansatt med undervisningsplikt : [Regler og retningslinjer for ph.d- kandidater og stipendiater - Det juridiske fakultet \(uio.no\)](#)

Ta gjerne kontakt med administrasjonen ved spørsmål eller kommentarer.

Med vennlig hilsen

Vibeke Blaker Strand

prodekan for forskning

Gørill Arnesen
rådgiver