

Til: Fakultetsstyret
Møte 4/2011 – 27. oktober – **SAK 6A**

Dato:
07.10.2011
Deres ref.:
Vår
ref.:2008/1679

Overgang fra enheten undervisningstime til klokke­time for registrering av undervisningsplikt og fradrag i undervisnings- og eksamensregnskapet

Det juridiske fakultet går over fra enheten undervisningstime til klokke­time gjeldende for undervisningsplikt og fradrag i undervisnings- og eksamensregnskapet.

Overgangen fra undervisningstimer til klokke­timer vil i det vesentlige ikke medføre endringer hverken i undervisningsplikten eller størrelsen på fradrag for verv, oppgaver, sensur eller veiledning.

Bakgrunnen for overgangen er innføringen av et nytt system for undervisnings- og eksamensregnskap. Systemet AURA er et felles samarbeidsprosjekt for Det juridiske fakultet, Det samfunnsvitenskapelige fakultet og Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet.

Fordi undervisningsplikten nå tallfestes i klokke­timer er det vedtatt et revidert reglement for godskriving og uttak av undervisnings- og eksamensbanken, der fradragene oppgis i klokke­timer. Se vedlagte reglement.

I omregningen fra undervisningstimer til klokke­timer er omregningsfaktoren for undervisning lagt til grunn. Fradrag for stilling/verv rundes opp/ned til nærmeste 0,5. Fradrag for oppgaveretting/sensur rundes av til nærmeste desimal.

Reglementets struktur og oppbygning er også revidert. Mye av friteksten er flyttet eller fjernet og nye tabeller er lagt inn. Hensikten er å gjøre reglementet mer forståelig.

Det vil bli sendt ut et brev til de vitenskapelige ansatte ved fakultet med informasjon om endringen og kontaktinformasjon til saksbehandlere som kan besvare eventuelle spørsmål ansatte måtte ha vedrørende overgangen til klokke­timer.



Eksamensseksjonen

Postadr.: Postboks 6706 St. Olavs plass,
0130 Oslo
Kontoradr.: Urbygningen, Karl Johans gate
47, 0162 Oslo

Telefon: 22 85 95 00
Telefaks: 22 85 96 58
postmottak@jus.uio.no
www.jus.uio.no
Org.nr.: 971 035 854

Saksbehandler:

Kristin Steen Slåttå

22 85 98 61, k.s.slatta@jus.uio.no

Regler for godskriving og uttak av undervisnings- og eksamensbanken

Vedtatt av fakultetsrådet 13. desember 1994 med senere korrigeringer, sist endret etter dekanvedtak 21.09.11.

Innholdsfortegnelse

- [1. Formål](#)
- [2. Beregning av undervisningsåret](#)
- [3. Undervisnings- og eksamensplikt](#)
 - [3.1 Prosentfordeling arbeidsoppgaver for lærere](#)
 - [3.2 Undervisning- og eksamensplikt i klokketimer](#)
 - [3.3 Forberedelsesfaktor for undervisning](#)
 - [3.4 Særskilt om eksamensplikt](#)
- [4. Fradrag undervisning](#)
 - [4.1 Fradrag for stilling og verv](#)
 - [4.2 Fradrag for oppgaveretting, veiledning masteroppgaver og undervisning på valgemner \(MiR\)](#)
 - [4.3 Fradrag for bedømmelser](#)
 - [4.4 Andre fradrag](#)
 - [4.5 Søknad om fradrag for andre undervisningsoppdrag](#)
- [5. Fradrag eksamen \(MiR\)](#)
- [6. Tilleggsregler for IKRS](#)
- [7. Tilleggsregler for AFIN](#)
- [8. Begrensninger av innskudd i undervisnings- og eksamensbanken](#)
- [9. Overføring fra eksamensbanken til undervisningsbanken](#)
- [10. Uttaksregler undervisning](#)
 - [10.1 Uttak av timebanken](#)
 - [10.2 Innskudd i timebanken](#)
 - [10.3 Uttak inntil 38,5 timer](#)
 - [10.4 Uttak inntil et halvt semesters undervisningsplikt](#)
 - [10.5 Uttak av et halvt semesters undervisningsplikt eller mer](#)
- [11. Uttaksregler eksamen](#)
- [12. Forskningstermin](#)
- [13. Sykdom](#)

1. Formål

Formålet med undervisningsbanken er over tid å sikre en jevn fordeling av de ansattes arbeidsplikt på undervisning og forskning i henhold til gjeldende regler. Uttak av godskrevne timer skal derfor benyttes til forskning.

2. Beregning av undervisningsåret

Undervisningsåret beregnes til 12 måneder.

3. Undervisnings- og eksamensplikt

3.1 Prosentfordeling arbeidsoppgaver for lærere

Se 08/1679

	Professor	Professor II 20 %	Første- /amanuensis	Stipendiat	Post.doc 25 %	Post.doc 10 %
Forskning	47,5	30	47,5	70	70	85
Undervisning	40,3	65	40,3	25	25	10
Eksamen	7,2	-	7,2	-	-	-
Administrasjon	5	5	5	5	5	5
Klokketimer i året	1695 t	339 t	1695 t	1695 t	1695 t	1695 t

3.2 Undervisning- og eksamensplikt i klokketimer

Stilling	pr. semester	Kommentarer
----------	--------------	-------------

Stilling	pr. semester	Kommentarer
Professor	284 t undervisning, 61 t eksamen	Som en del av eksamensplikten er det pålagt sensurere 2 masteroppgaver a 30 stp. el. tilsvarende hvert semester, utover de masteroppgaver der man selv er veileder. <i>Se 2010/3423 sak 4</i>
Professor II	110 t undervisning	
Første- /amanuenser	341,5 t undervisning, 61 t eksamen	Som en del av eksamensplikten er det pålagt sensurere 2 masteroppgaver a 30 stp. el. tilsvarende hvert semester, utover de masteroppgaver der man selv er veileder. <i>Se 2010/3423 sak 4</i>
Post.doc m 25 % plikt	212 t	<i>Se 08/1679</i>
Post.doc m 10 % plikt	85 t	<i>Se 08/1679</i>
Stipendiater	1695 t*	*Timene er totalt for den fireårige ansettelsesperioden

Justert plikt i henhold til alder

Stilling	60-61	62-64	65-70
Professor	276,5 t undervisning, 59,5 t eksamen	270,5 t undervisning, 58,5 t eksamen	266 t undervisning, 58 t eksamen
Første-	334 t undervisning, 59,5 t	328 t undervisning, 58,5 t	323,5 i undervisning, 58 t

Stilling	60-61	62-64	65-70
/amanuenser	eksamen	eksamen	eksamen

Undervisnings- og eksamensplikt regnes ut fra prosentfordeling i arbeidsoppgaver. I dette reglement har vi avrundet antall timer plikt til nærmeste halvtall av hensyn til lesevennlighet, prosentfordelingen er det som er gjeldende og vises i undervisningsregnskapet.

3.3 Forberedelsesfaktor for undervisning

Forberedelsesfaktor er lik for all type undervisning, se 2011/7242 sak 1

Ved deltagelse av flere lærere i samme undervisning reduseres forberedelsesfaktor til 2/3 på hver.

3.4 Særskilt om eksamensplikt

Eksamensplikten kan etter avtale med fakultetets eksamensavdeling fordeles ved deltagelse enten hvert semester, annet hvert eller minst tredje hvert semester. Administrasjonen holder oversikt over når den enkelte lærer normalt står for tur til å delta i eksamen, og varsler den enkelte lærer om deltagelse før neste eksamen. Uteblir slik varsel, påvirker dette likevel ikke vedkommende lærers plikt til å delta i den aktuelle eksamen.

Eksamensplikten er lik også for lærere i ikke-juridiske fag. For lærere som får mindre eksamensdeltagelse, gjelder en utvidet undervisningsplikt innen masterstudiets fag som tilsvarer underskuddet. For lærere som får større eksamensdeltagelse, gjelder en rett til godskriving i undervisningstimer. Se også punkt 9 om overføring av timer fra eksamensregnskapet til undervisningsregnskapet.

Lærere kan søke fritak for plikt om masteroppgavesensur de semestre man er veileder for 4 studenter eller flere som skriver 30 stp. masteroppgave, eller er veileder for 2 studenter eller flere som skriver 60 stp. masteroppgaver. Se 2010/3423 sak 4

4. Fradrag undervisning

Det er kun undervisning som er godkjent i fakultetets undervisningsplan som kan belastes undervisningsplikten og godskrives banken.

4.1 Fradrag for stilling og verv

Stilling/verv	Fradrag i klokke timer pr. semester	Kommentar
---------------	-------------------------------------	-----------

Stilling/verv	Fradrag i klokketimer pr. semester	Kommentar
Mentorfradrag for professor/II	57,6 t	Allerede tatt inn i undervisnings- og eksamensplikt for professorer i 3.2
Dekan	Fullt fritak for undervisning og eksamen	
Prodekaner	153,5 t undervisning og fullt fritak for eksamen	
Instituttledere ved IKRS, IOR og IFP	192 t	Fritaket kan også brukes til fradrag i eksamensplikt dersom dette er forsvarlig i forhold til eksamensavviklingen
Instituttleder ved NIFS	173 t	Fritaket kan også brukes til fradrag i eksamensplikt dersom dette er forsvarlig i forhold til eksamensavviklingen
Nestledere ved IKRS, IOR, IFP og NIFS	38,5 t	Fritaket kan også brukes til fradrag i eksamensplikt dersom dette er forsvarlig i forhold til eksamensavviklingen
Direktør ved SMR	Fullt fritak for undervisning og eksamen	

Stilling/verv	Fradrag i klokketimer pr. semester	Kommentar
Daglig leder EU-rett og SERI	19 t	
Avdelingsleder Filab	38,5 t	
Fagansvarlig Filab	19 t	
Leder for likestillingsutvalget	15,5 t	
Medlem i PFF	Modul 1 og nestleder: 27 t Modul 2 og 3: 19 t Modul 4: 27 t	
Stipendiatrepresentant i PFF og i FU som innstillingsorgan	17 t	
Studieårsansvarlige lærere MiR	77 t	
Programleder for internasjonale mastergrader	38,5 t	
Utenlandsansvarlig (undervisning)	19 t	
Hovedkoordinator/er for masteroppgaver (privatrettlisge/offentligrettlige fag) MiR	19 t*	*i tillegg 0,4 t pr. oppnevnte veileder
Fagspesifikke koordinatører, masteroppgaver, MiR	-	0,4 t pr. oppnevnte veileder, likevel slik at det gis en minste uttelling på 4 t
Kontaktperson praksisordning	-	0,2 t pr. praksisrapport

4.2 Fradrag for oppgaveretting, veiledning masteroppgaver og undervisning på valgemner (MiR)

Aktivitet	Fradrag i klokketimer	Kommentar
Retting av fakultetsoppgaver	0,8 t pr. oppgave	
Retting av kursoppgaver	0,8 t pr. oppgave	
Retting og kommentering obligatorisk oppgave	0,8 t pr. oppgave	
Veiledning masteroppgaver:		
30 stp, individuell	13,5 t	
30 stp, gruppe 2 studenter	22,5 t	
60 stp, individuell	26,5 t	
60 stp, gruppe 2 studenter	44,5 t	

Aktivitet	Fradrag i klokke timer	Kommentar
Valgemner	Som annen undervisning men maks 77 t*	*Undervisning på valgemner er maks 20 undervisningstimer. Godskriving utover dette krever forutgående godkjenning fra PMR

4.3 Fradrag for bedømmelser

For eksterne medlemmer i bedømmelseskomiteer gjelder egne satser

Aktivitet	Fradrag i klokke timer	Kommentar
Doktorgradsbedømmelser	46 t	
1. opponent	23 t	
2. opponent	11,5 t	
Retting av essay på PhD-programmet		
For oppgaver inntill 10 sider	1,5 t pr. oppgave	
For oppgaver inntil 20 sider	2,3 t pr. oppgave	

Aktivitet	Fradrag i klokketimer	Kommentar
Stillingsbedømmelser		
For søkere til professorater	19 t pr. søker uten noe maksimum	
For søkere til førsteamanuensis	9,5 t pr. søker uten noe maksimum	
For søkere til post.doc.	6 t pr. søker uten noe maksimum	
For søkere til stipendiatstilling	4 t i grunntimetall, deretter 2 t pr. søker som blir innstilt (intervjuet eller grundig omtalt i bedømmelsen). Det gis 8 t per masteroppgave (60 stp.) dersom disse må karakterettes som del av bedømmelsesprosessen	
Opprykk		De samme satser gjelder forutsatt ordinær bedømmelse. Dekan har fullmakt i særskilte tilfeller til å beslutte avvik fra denne bestemmelsen.

4.4 Andre fradrag

Aktivitet	Fradrag i klokke­timer	Kommentar
Delt. på ped.kurs for nytilsatte lærere	70 t	
Administrasjon av sommerskolen	-	Etter søknad
Oppgaver for nasjonal institusjon for Menneskerettigheter	-	Inntil 50 % fritak for undervisnings-/eksamensplikt. Skriftlig avtale inngås minimum en gang pr. år mellom direktør og ansatt ved SMR
Mentor for kvinnelige stipendiater	4 t	
Forelesninger for doktorgradskand.	-	Som annen undervisning
Veiledning av doktorgradskand.	30 t*	*Inntil 30 t pr. semester i 4 år pr. kandidat, timene fordeles mellom hoved- og biveileder. Veiledningen skal ikke overskride 150 klokke­timer for hele doktorgraden.
Ramme for I-leders fullmakt til å tildele godskriving knyttet til større admin. oppgaver ved eget institutt	IKRS, NIFS og SMR: 69 t IOR: 167 t IFP: 184,5 t	Enkeltoppgaver som skal godskrives må være minst av en slik størrelse at de krever 25 t innsats. I-leders fullmakt omfatter kun oppgaver for instituttet, fellesoppgaver for fakultetet skal vurderes av dekanen. Fradraget skal godkjennes av I-leder i forkant, og det er ikke mulig for I-leder å gå utover de rammer her satt for instituttet. I beregningen av fradraget skal det legges til grunn at den aktuelle

Aktivitet	Fradrag i klocketimer	Kommentar
		oppgaven belastes likt på forskning- og undervisningsplikten. Eks.: en admin. oppgave som krever en tidsbruk på 40 t kan maks gi et fradrag på 20 t i undervisningsregnskapet.
Skrive lærebøker	0	Det gis ikke fradrag i undervisningsplikten for å skrive lærebøker

4.5 Søknad om fradrag for andre undervisningsoppdrag

Etter særskilt søknad kan Programutvalget for Master i Rettsvitenskap (PMR) gi rett til godskriving for andre undervisningsoppdrag som det er naturlig at fakultetets lærere utfører

5. Fradrag eksamen (MiR)

Fradrag eksamen	Fradrag i klocketimer
Faglig eksamensleder for 1.- 4. studieår og avdeling	57,4 t
Utarbeidelse av praktikumsoppgave 1.- 4. studieår/avdeling (per oppgave)	15,5 t
Utarbeidelse av HHH-oppgave 1.- 4. studieår/avdeling (per oppgave)	15,5 t
Utarbeidelse av oppgave til ex.fac	7,5 t
Utarbeidelse av kontrollspørsmål 1. - 4. studieår/avdeling (per oppgave)	4 t
Utarbeidelse av sensorveiledning til praktikum 1. - 4. studieår/avdeling (per oppgave)	11,5 t

Fradrag eksamen	Fradrag i klocketimer
Utarbeidelse av sensorveiledning til teorioppgave 1. - 4. studieår/avdeling (per oppgave)	7,5 t
Utarbeidelse av sensorveiledning til hele dag 1/semester 1. - 4. studieår/avdeling (per emne)	19 t
Utarbeidelse av sensorveiledning til hele dag 2/semester 1. - 4. studieår/avdeling (per emne)	15,5 t
Utarbeidelse av sensorveiledning valgemner (per emne)	7,5 t

Sensur 1.- 4. studieår/avdeling, valgemner, ex.fac og emneleveranser	Fradrag i klocketimer	Kommentar
Sensur av 5- og 6-timers eksamen	1,1 t pr besvarelse	Gjelder også klager og utsatt prøve
Sensur av 4-timers eksamen	0,8 t pr besvarelse	Gjelder også klager og utsatt prøve

Masteroppgaver			

Masteroppgaver			
Oppgavetype	Antall studenter	Fradrag Intern sensor (veileder)	Fradrag Intern sensor (ikke veileder)
30 stp. individuell	1	3 t	6 t
60 stp. individuell	1	-	11,5 t
30 stp. gruppe	2	4,5 t	8,5 t
30 stp. gruppe	3	6,5 t	13,5 t
60 stp. gruppe	2	-	23 t
60 stp. gruppe	3	-	34,5 t
60 stp. gruppe	4	-	46 t
60 stp. gruppe	5	-	54 t

Egnethetsprøve	Fradrag i klokketimer
Sensur av skriftlig og muntlig pr. kandidat	11,5 t

Egnethetsprøve	Fradrag i klokketimer
Utarbeidelse av halvdags oppgave	4 t

6. Tilleggsregler for IKRS

Veiledning	Fradrag i klokketimer
Veiledning KRIM2101 Fordypningsoppgave i kriminologi/KRIM2201 Prosjektoppgave i kriminologi (20 stp)	7,5 t pr. student
Veiledning av studenter på Prosjekt- og metodeseminar, KRIM4002/RSOS4002 (10 stp)	7,5 t pr. student
Veiledning masteroppgave (kriminologi og rettssosiologi)	27 t fordelt på 3 semestre

Valgfag/spesialfag	Fradrag i klokketimer
Retting av øvingsoppgaver	0,8 t pr. oppgave, intet maksimum for godskriving

Undervisningsledelse - emneansvarlige	Fradrag i klokketimer	Kommentar

Undervisningsledelse - emneansvarlige	Fradrag i klokketimer	Kommentar
Programleder	77 t	Antall timer må holdes under oppsikt og økes dersom det er rimelig ut fra faktisk arbeidsmengde
Emneansvarlig for kurs på 10 stp (uansett studienivå)	19 t	Inkludert bl.a. undervisningsplanlegging og helhetsansvar for kurset, veiledning av seminarledere, arbeid med pensumrevisjoner, oppdatering av Fronter, utarbeidelse av eksamensoppgaver, ansvar for kursevaluering
Emneansvarlige for kurs på 20 stp	27 t	Inkludert bl.a. undervisningsplanlegging og helhetsansvar for kurset, veiledning av seminarledere, arbeid med pensumrevisjoner, oppdatering av Fronter, utarbeidelse av eksamensoppgaver, ansvar for kursevaluering

Eksamen

Eksamensformer	Fradrag i klokketimer	Klagebehandling
Essay 5-6 s	1,5 t pr. essay	4 t pr. klage
Essays 10 s	2,3 t pr. essay	4 t pr. klage
Heldags skoleeksamen (8 t)	1,5 t pr. oppgave	4 t pr. klage
Skoleeksamen (6 t)	1,1 t pr. oppgave	4 t pr. klage

Eksamensformer	Fradrag i klokketimer	Klagebehandling
Kortere skoleeksamen (4 t)	0,8 t pr. oppgave	2 t pr. klage
Prosjektbeskrivelse 5 s	0,8 t pr. oppgave	2 t pr. klage
Fordypnings/prosjektoppgave 20-30 s	6 t pr. kandidat	7,5 t pr. klage
Masteroppgave (maks 130 s)	15,5 t pr. oppgave	
Presentasjon av oppgitt tema MA	2 t pr. presentasjon	
Muntlig eksamen pr dag (inntil 8 kand.)	11,5 t	
Muntlig tilbakemelding etter skriftlig eksamen	4 t pr. student (skal vurderes nærmere)	

Annet	Fradrag i klokketimer
Opptakskomite master	7,5 t
Komiteleder, opptakskomite master	11,5 t
Sentrale universitetsverv	Etter søknad til instituttleder

7. Tilleggsregler for AFIN

Aktivitet	Fradrag i klokke timer
Veiledning	
Veiledning i tilknytning til metodeundervisningen i Oppgaveskolen på FINF5001	7,5 t pr. student
Veiledning av masterstudenter på FINF5001	31 t fordelt på 3 semestre
Veiledning av DRI3001 Prosjektarbeid (20 stp)	7,5 t pr. student
Retting av obligatoriske oppgaver	
DRI	7,5 t pr. gruppeoppgave (5 studenter)
FINF	7,5 t pr. gruppeoppgave (5 studenter)
Undervisningsledelse - emneansvarlige	

Aktivitet	Fradrag i klokke timer
Programleder DRI	38,5 t
Programleder FINF	38,5 t
Eksamen	
Skoleeksamen 6 t	0,8 t pr. besvarelse, 1,9 t pr. klage
Skoleeksamen 4 t	0,5 t pr. besvarelse, 1 t pr. klage
Prosjektoppgave DRI3001	3,8 t pr. kandidat (inkl. muntlig), 3,8 t pr. klage
Masteroppgave (maks 130 s)	11,5 t pr. oppgave inkl. muntlig
Muntlige presentasjoner DRI	0,6 t pr. presentasjon
Annet	

Aktivitet	Fradrag i klokketimer
Opptakskomiteè master	4 t

8. Begrensninger av innskudd i undervisnings- og eksamensbanken

Innskudd i undervisnings- og eksamensbanken er begrenset oppad til to semesters undervisnings- og/eller eksamensplikt. Se *dekanvedtak 28.06.06*

Dette gjelder ikke stipendiater eller andre midlertidig ansatte. Disse kan ikke opparbeide seg et overskudd utover den totale undervisningsplikten for stipendiatperiode/ tilsettingsforholdet

Lærere som har innestående timer utover to semester undervisnings- og/eller eksamensplikt kan ikke øke dette tallet. PMR kan i særlige tilfeller dispensere for eksamensplikt. Administrasjonen sender ut ferdig utfylt regnskap som viser saldo i undervisnings- og eksamensbanken, lærerne må selv vurdere sitt forhold til rammene i regler for godskriving og uttak av undervisningsbanken.

Administrasjonen sender ut ferdig utfylt regnskap basert på de opplysninger de på utsendelsestidspunktet er i besittelse av. Læreren er selv ansvarlig for å kontrollere at opplysningene er riktige. Dersom regnskapet ikke returneres til administrasjonen vil de ferdigutfylte opplysningene legges til grunn. Undervisnings- og eksamensregnskapet avsluttes semesteret etter undervisningen/eksamen er utført, og det er ikke anledning til å korrigere opplysninger i regnskap som ligger mer enn ett semester tilbake i tid.

9. Overføring fra eksamensbanken til undervisningsbanken

Læreren kan overføre **inntil 38,5 timer** fra eksamen til undervisning i regnskapet per semester.

For ansatte ved IKRS gjelder inntil videre ingen begrensning i adgangen til å overføre timer fra eksamensregnskapet til undervisningsregnskapet.

Stipendiater har ikke eksamensplikt, og kan normalt ikke brukes i eksamensarbeidet. Stipendiater som blir oppnevnt som veileder for masteroppgave må få innvilget godskriving av veiledningen i undervisningsbanken etter søknad til Studiedekanen før oppdraget påtas.

10. Uttaksregler undervisning

10.1 Uttak av timebanken

Uttak av timebanken medfører tilsvarende økning av forskningsplikten. Den enkelte lærer er selv ansvarlig for å oppfylle sin forskningsplikt.

10.2 Innskudd i timebanken

Innskudd i timebanken gir ikke krav på timegodtgjørelse i penger og det gis dermed ikke betaling for undervisning utover undervisningsplikten.

10.3 Uttak inntil 38,5 timer

Lærerne kan ta ut inntil 38,5 timer pr. semester, såfremt det finnes undervisningsmessig forsvarlig.

10.4 Uttak inntil et halvt semesters undervisningsplikt

Studieårsansvarlig kan godkjenne uttak inntil et halvt semesters plikt såfremt det finnes undervisningsmessig forsvarlig. Lærere som underviser ved flere studieår må ha godkjenning fra alle studieårsansvarlige som berøres.

10.5 Uttak av et halvt semesters undervisningsplikt eller mer

De lærere som ønsker uttak av et halvt semesters undervisningsplikt eller mer må søke PMR innen 1. august for påfølgende vårsemester, og innen 1. februar for påfølgende høstsemester. Søknaden bør imøtekommes så fremt det finnes undervisningsmessig forsvarlig.

11. Uttaksregler eksamen

Innskudd på 61 timer utover ordinær eksamensplikt gir rett til forskyvning av full eksamenplikt med et semester etter søknad.

12. Forskningstermin

Forskningstermin omfatter fritak fra undervisningsplikt og eksamensplikt. Fritaket omfatter aldri mer enn ett semesters plikt, dvs. 284 t undervisning og 61 t eksamen for en professor og 341,5 t undervisning og 61 t eksamen for første-/amanuensis.

Fritak for eksamensdeltakelse i andre tilfeller forutsetter tungtveiende grunner og avgjøres av PMR.

13. Sykdom

Lærere som fremlegger sykemelding får fradrag for alle undervisningstimer i sykdomsperioden.