

Til Fakultetsstyret

Sak i møtet: O-SAK 2

Dato: 10.06.2025

Møtedato: 20.06.2025

Saksnr: 2025/100466

Årsplan 2026-2028 - Diskusjonssak

Årsplanen er 3-årig, rullerende. Det betyr at mange av tiltakene fra inneværende års plan (2025-2027) også vil inngå i plan for neste år (og 3-års periode)

Tiltakene i årsplanen struktureres inn i de 4 hovedområdene fra fakultetets strategi 2021-2030. Under hver av hovedområdene foreslås resultatmål og tiltak, både tiltak som videreføres fra fakultetets gjeldende årsplan og nye tiltak. Strukturen blir dermed Hovedområde – Mål – Tiltak. Tiltakene skal være **utviklingstiltak**, som enten avsluttes eller overføres til drift etter utviklings-perioden.

Rapport for status for gjennomføring av årsplan 2025-2027 pr 1. tertial følger vedlagt.

Til diskusjon foreligger hvilke tiltak som skal **videreføres** i 2025, hvilke tiltak skal **avsluttes** (eller **overføres til drift**) og hvilke **nye tiltak** ønsker styret å iverksette.

På bakgrunn av status pr 1. tertial er det foreslått et utkast til hvilke tiltak som videreføres/avsluttes/overføres til drift, jfr. vedlegg

I denne omgang bes styret om å diskutere nye tiltak, videreføring av tiltak og avslutning av nåværende tiltak. Saken vil komme tilbake til styret i høst for behandling av vedtak.

Vedlegg:

1. Rapport for status for Årsplan 2025-2027 pr 1. tertial
2. Utkast med forslag til videreføring/avslutning/overføring til drift i 2026

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

Saksbehandler:

Trond Skjeie

+4722859304, trond.skjeie@jus.uio.no



Rapport for gjennomføring av juridisk fakultets årsplan 2025-2027

Hovedområde 1: Fremme uavhengig og nyskapende forskning av høy kvalitet

Tiltak	Beskrivelse av status	Indikator
Vurdere tiltak etter gjennomgangen av vitenskapeliges stillings-innhold	Følges opp i forbindelse med ROS-analyse etter arbeidstilsynets gjennomgang	Nøkkeltall forskning ¹
Vurdere endringer i forskerutdanningen på bakgrunn av programevalueringen	Igang satt, fullføres høsten 2025. Eksternt evalueringspanel har levert rapport i mars 2025	
Overføre ansvar for kurs i pedagogikk for midlertidig ansatte som senere kan inngå i pedagogisk basiskompetanse fra CELL til PFF	Starter 2. tertial 2025. kurs videreføres vår 2026, jfr. punkt over	
Strategisk forskningsledelse for å øke kvaliteten på eksternt finansierte søknader for å imøtekomme nye krav fra departement og forskningsråd	Kontinuerlig arbeid pågår.	
Legge til rette for fagdidaktisk forskning	Arbeid pågår i regi av Cell	
Være vertsinstitusjon for Nordisk nettverk for juridisk fagdidaktikk	Starter høst 2025. Seminar oktober, ifm. nordisk dekanmøte i september	
Se på muligheten for å etablere et nordisk tidsskrift i juridisk fagdidaktikk	Arbeid pågår i regi av Cell	
Fakultetet skal legge til rette for forskningssøknader innen KI	Under arbeid. Avventer svar på flere søknader. En ny tilsetting fra høst 2025	
Som i et ledd i å beskytte akademisk frihet internasjonalt vil fakultetet også i fremtiden tilby å ta imot Scholars at risk	Kontinuerlig arbeid	
Videreutvikle søknad- og prosjektstøtte, for å opprettholde nivået på ekstern finansiering	Følges opp gjennom Forskningsadministrativt nettverks (FANE) kartlegging av kompetansebehov for forskningskonsulenter	

¹ [Vedlegg 1](#)

Hovedområde II: Utdanne studenter med samfunnsrelevant kunnskap og ferdigheter

Tiltak	Beskrivelse av status	Indikator ²
Ferdigstille implementering av ferdighetsstigen	Kontinuerlig arbeid. Arbeidet med å innføre nye undervisnings- og vurderingsformer fortsetter for utvalgte emner (Eks. ny vurderingsform i Rettshistorie med oppstart V26)	Nøkkeltall utdanning ³
Vurdere endringer på bakgrunn av programevaluering for MA Rettsvitenskap (levert H24).	Pågående arbeid. Sak om oppfølging av programevalueringen i PMR 5. juni, for å vurdere hvordan følge opp utvalgte tiltak videre	
Implementere endringer på bakgrunn av programevaluering for BA og årsenhet kriminologi, MA kriminologi og rettssosiologi	Pågående arbeid. Det er økt muligheter for internasjonalisering på masterstudiet, og revidert innholdet på nettsidene for å tydeliggjøre ferdighetstrening i studiene. Det er jobbet med metodeundervisningen, og gjort en del endringer på metodeemnene på master.	
Se hovedområde I, resultatmål B, tiltak 5 CELLS tiltak «Legge til rette for fagdidaktisk forskning»	Pågående arbeid. Kompetansebyggingsprosjektet. Planlagt arbeid med etikkstige. Prosedyrestigen. Tanker om en samarbeidsstige.	

Utvikle konkrete tiltak med mål om å øke gjennomstrømming	Kontinuerlig arbeid. Arbeidet med studiekvalitetstiltak forventes å gi resultater i forhold til gjennomstrømming. Opplegg med lærer som følger opp studenter med særskilt behov på JUS1211 videreføres (en liten gruppe studenter).	
Gjennomgang av praksisordningen blant annet med mål om å øke gjennomstrømming	Starter 2. tertial 2025. Arbeidsgruppe nedsatt og i gang fra mai 2025.	
Vurdere fast ordning med mentorer for studenter som ønsker kollokviegruppe underveis i studiet	Beslattes høsten 2025. Avgjøre om dette skal videreføres som en del av driften eller om det gjenstår evaluering.	
Utvikle studenten som forsker gjennom studieløpet	Pågående arbeid. Oppfølging av ulike tiltak som følge av rapporten som ble levert i november om kvalitetssikring av veiledning og sensur av masteroppgaven. Endringene implementeres i hovedsak fra våren 2026.	
Utvikling av vurderingsformer på valgemner	Pågående arbeid. Dette tiltaket er i hovedsak implementert med en del varierte vurderingsformer. Men problemstillingen har endret seg pga. KI og har nå et fokus på gode KI-sikre vurderingsformer.	
Utarbeide læringsformer som trener studentene i håndtering og bruk av KI	Pågående arbeid. Pågående arbeid i 2025, i samarbeid med CELL og biblioteket. Mål om et tilbud for nye studenter Høsten 2025.	

³ Vedlegg 2

Hovedområde III: Være synlig og i dialog med omverdenen

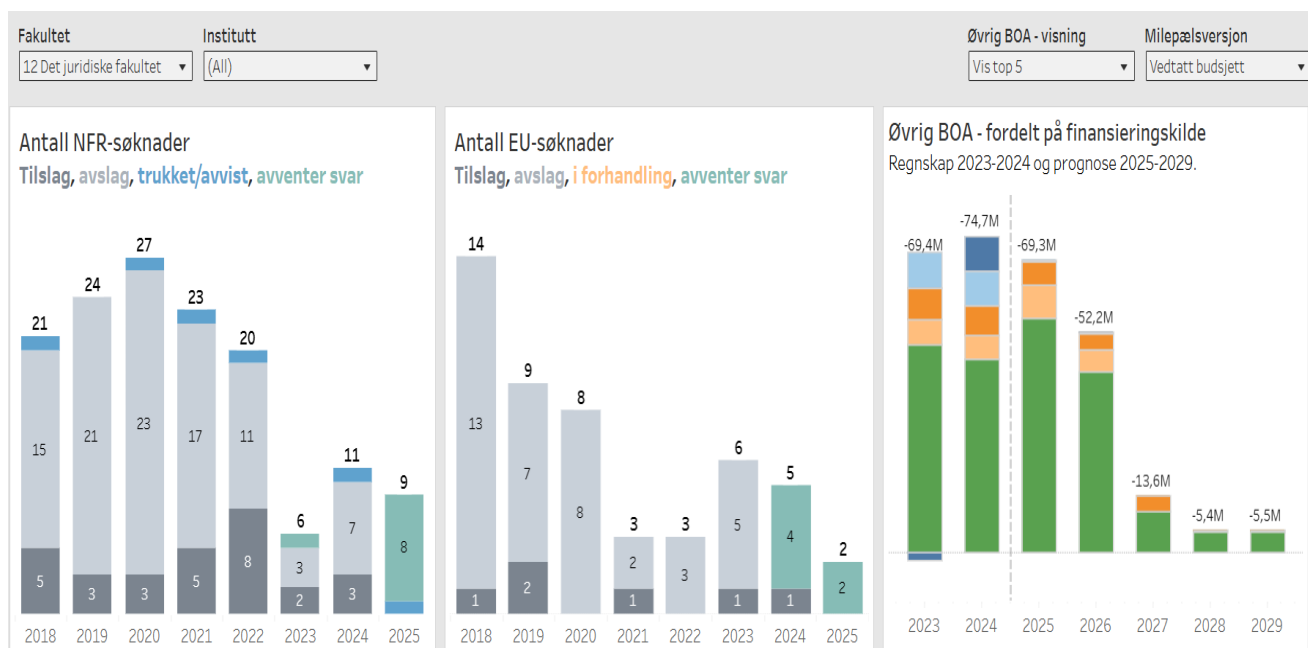
Tiltak	Beskrivelse av status	Indikator
Vurdere å opprette en 40-gruppe som tilbud til studenter på andre fakulteter og eksterne kandidater	Fullført. Vedtatt opprettelse av en 40-gruppe fra Høst 2025. Tilbud om et nytt emne på 10 studiepoeng fra Høst 2025: innføring i juridisk metode	Antall EVU-tilbud
Videreutvikle fakultetsblogg og Oslo Law review	Avventer ny forskningsdekan ad blogg. Oslo Law Review er et faglig ansvar.	
Tilby formidlingskurs for vitenskapelig tilsatte	Avventer ny forskningsdekan	
Ta inn temaet akademisk frihet i vår dilemma-serie.	Tas opp med ny forskningsdekan. Arbeides med i forhold til instituttledere og forskergrupper	

Hovedområde IV: Være et attraktivt arbeids- og studiested som reflekterer mangfoldet i samfunnet

Tiltak	Beskrivelse av status	Indikator
Videreutvikle og forbedre studiemiljøet: Ferdigstille rapport fra arbeidsgruppen for Læringsmiljø og følge opp tiltak fra læringsmiljøundersøkelsen	Fullført	Nøkkeltall ansatte
Få på plass sosiale soner for å legge til rette for et godt studiemiljø på fakultetets studieprogrammer	Fullføres høst 2025. Et rom planlegges åpnet august 2025	
Videreutvikle hvordan fysisk og digitalt studiemiljø kan spille sammen til det beste for studentene	Pågående arbeid	
Utvikle oppfølging av stipendiater og midlertidig vitenskapelige tilsatte inkl. vitenskapelige assistenter	Pågående arbeid. Fakultetet følger opp pålagte karriereplaner. Instituttene følger opp vit. ass.	
Innføre tilbud om fadder/mentor for alle nye tilsatte, etter modell fra andre fakulteter	Fullført. Alle stip./post.doc får tilbud om mentor i ordningen som koordineres av PFF. Instituttene skal tilby faddere lokalt.	
Påse at alle nye ansatte ledere får opplæring i arbeidet mot trakassering	Pågående arbeid. Nytt kurs planlegges våren 2026	
Implementering av ny handlingsplan for likestilling og mangfold	LIMU utarbeider ny plan. Dette skal være fullført i løpet av høsten 2025	
Videreutvikle en helhetlig rekrutteringspraksis for vitenskapelige stillinger	Følge opp UiO retningslinjer. Pågående arbeid sammen med UiT om ny retningslinje for professor-kompetanse	

Tiltak som fremmer godt arbeidsmiljø og fysisk tilstedeværelse	Gjennomført. Akademisk lunsj og miniseminar.	
Tydeliggjøre språkkrav for utenlandske nye faste tilsatte, og sørge for god språkopplæring	Gjennomført. Følge opp UiOs retningslinjer.	
Bygge institusjonell kultur og kollegialt engasjement for å kommunisere om, teste ut og utvikle gode undervisningspraksiser på juridisk fakultet	Pågående arbeid. Gjennomføres gjennom lærersamlinger og seminarer i regi av CELL og fakultetet	
Lage struktur for samarbeid mellom institutter og studieadministrasjon av opplæring for nye tilsatte	Fullført. Innført rutiner for mottak av nye vitenskapelige tilsatte	
Utvikle pedagogiske kurs for faste tilsatte ved fakultetet	Pågående arbeid. Flere samlinger er gjennomført 2025.	
Evaluerer mentorordningen som er innført for stipendiater og post.doc	Planlegges gjennomført vår 2026.	
Evaluerer faggruppeordningen	Fullført. Vurdere forskergruppeordning før ny utlysning	
Følge opp og implementere UiOs prosesser for administrativ forbedring og digitalisering	Pågående arbeid. Arbeidsgruppe for KI i administrasjon nedsettes og starter høsten 2025	
Følge opp tiltak fra arbeidsgruppen for KI og vurdering	Pågående arbeid, og følger fremdriftsplan. Rapport levert våren 2025. Tiltak følges opp høst 2025 og vår 2026	

Vedlegg 1: Nøkkeltall forskning



Vedlegg 2: Nøkkeltall utdanning



UNIVERSITETET
I OSLO

Nøkkeltall utdanning



Kilde: Flere, se infoboks.

Data oppdatert på ulike tidspunkt, se infoboks.

Rapport for gjennomføring av juridisk fakultets årsplan 2025-2027

Hovedområde 1: Fremme uavhengig og nyskapende forskning av høy kvalitet

Tiltak	Beskrivelse av status	Indikator	Forslag Årsplan 2026 – (videreføres/avsluttes/overføres til drift)
Vurdere tiltak etter gjennomgangen av vitenskapeliges stillings-innhold	Følges opp i forbindelse med ROS-analyse etter arbeidstilsynets gjennomgang	Nøkkeltall forskning ¹	Videreføres (fullføres 2026)
Vurdere endringer i forskerutdanningen på bakgrunn av programevalueringen	Igang satt, fullføres høsten 2025. Eksternt evalueringspanel har levert rapport i mars 2025		Avsluttes, vurderes med nytt dekanat
Overføre ansvar for kurs i pedagogikk for midlertidig ansatte som senere kan inngå i pedagogisk basiskompetanse fra CELL til PFF	Starter 2. tertial 2025. kurs videreføres vår 2026, jfr. punkt over		Overføres til drift
Strategisk forskningsledelse for å øke kvaliteten på eksternt finansierte søknader for å imøtekomme nye krav fra departement og forskningsråd	Kontinuerlig arbeid pågår.		Overføres til drift
Legge til rette for fagdidaktisk forskning	Arbeid pågår i regi av Cell		Videreføres
Være vertsinstitusjon for Nordisk nettverk for juridisk fagdidaktikk	Starter høst 2025. Seminar oktober, ifm. nordisk dekanmøte i september		Avsluttes. Avklares med Cell om overføring til andre.
Se på muligheten for å etablere et nordisk tidsskrift i juridisk fagdidaktikk	Arbeid pågår i regi av Cell		Videreføres
Fakultetet skal legge til rette for forskningssøknader innen KI	Under arbeid. Avventer svar på flere søknader. En ny tilsetting fra høst 2025		Overføres til drift
Som i et ledd i å beskytte akademisk frihet internasjonalt vil fakultetet også i fremtiden tilby å ta imot Scholars at risk	Kontinuerlig arbeid		Overføres til drift
Videreutvikle søknad- og prosjektstøtte, for å opprettholde nivået på ekstern finansiering	Følges opp gjennom Forskningsadministrativt nettverks (FANE) kartlegging av kompetansebehov for forskingskonsulenter		Overføres til drift

¹ [Vedlegg 1](#)

Hovedområde II: Utdanne studenter med samfunnsrelevant kunnskap og ferdigheter

Tiltak	Beskrivelse av status	Indikator ²	Forslag Årsplan 2026 (videreføres/avsluttes)
Ferdigstille implementering av ferdighetsstigen	Kontinuerlig arbeid. Arbeidet med å innføre nye undervisnings- og vurderingsformer fortsetter for utvalgte emner (Eks. ny vurderingsform i Rettshistorie med oppstart V26)	Nøkkeltall utdanning ³	Videreføres
Vurdere endringer på bakgrunn av progamevaluering for MA Rettsvitenskap (levert H24).	Pågående arbeid. Sak om oppfølging av progamevalueringen i PMR 5. juni, for å vurdere hvordan følge opp utvalgte tiltak videre		Overføres til drift
Implementere endringer på bakgrunn av progamevaluering for BA og årsenhet kriminologi, MA kriminologi og rettssosiologi	Pågående arbeid. Det er økt muligheter for internasjonalisering på masterstudiet, og revidert innholdet på nettsidene for å tydeliggjøre ferdighetstrening i studiene. Det er jobbet med metodeundervisningen, og gjort en del endringer på metodeemnene på master.		Videreføres
Se hovedområde I, resultatmål B, tiltak 5 CELLS tiltak «Legge til rette for fagdidaktisk forskning»	Pågående arbeid. Kompetansebyggingsprosjektet. Planlagt arbeid med etikkstige. Prosedyrestigen. Tanker om en samarbeidsstige.		Videreføres

³ Vedlegg 2

Utvikle konkrete tiltak med mål om å øke gjennomstrømming	Kontinuerlig arbeid. Arbeidet med studie kvalitets tiltak forventes å gi resultater i forhold til gjennomstrømming. Opplegg med lærer som følger opp studenter med særskilt behov på JUS1211 videreføres (en liten gruppe studenter).	Overføres til drift
Gjennomgang av praksisordningen blant annet med mål om å øke gjennomstrømming	Starter 2. tertial 2025. Arbeidsgruppe nedsatt og i gang fra mai 2025.	Videreføres. Oppfølging av tiltak etter arbeidsgruppen i 2026
Vurdere fast ordning med mentorer for studenter som ønsker kollokvi gruppe underveis i studiet	Beslattes høsten 2025. Avgjøre om dette skal videreføres som en del av driften eller om det gjenstår evaluering.	Avsluttes
Oppfølging av arbeid med masteroppgaver	Oppfølging av ulike tiltak som følge av rapporten som ble levert i november om kvalitetssikring av veiledning og sensur av masteroppgaven. Endringene implementeres i hovedsak fra våren 2026.	Videreført, endret
Utvikle studenten som forsker gjennom studieløpet	Pågående arbeid.	Videreføres
Utvikling av vurderingsformer på valgemner	Pågående arbeid. Dette tiltaket er i hovedsak implementert med en del varierte vurderingsformer. Men problemstillingen har endret seg pga. KI og har nå et fokus på gode KI-sikre vurderingsformer.	Videreføres
Utarbeide læringsformer som trener studentene i håndtering og bruk av KI	Pågående arbeid. Pågående arbeid i 2025, i samarbeid med CELL og biblioteket. Mål om et tilbud for nye studenter Høsten 2025.	Videreføres

Hovedområde III: Være synlig og i dialog med omverdenen

Tiltak	Beskrivelse av status	Indikator	Forslag Årsplan 2026 – (videreføres/avsluttes)
Vurdere å opprette en 40-gruppe som tilbud til studenter på andre fakulteter og eksterne kandidater	Fullført. Vedtatt opprettelse av en 40-gruppe fra Høst 2025. Tilbud om et nytt emne på 10 studiepoeng fra Høst 2025: innføring i juridisk metode	Antall EVU-tilbud	Avsluttes
Videreutvikle fakultetsblogg og Oslo Law review	Avventer ny forskningsdekan ad blogg. Oslo Law Review er et faglig ansvar.		Videreføres
Tilby formidlingskurs for vitenskapelig tilsatte	Avventer ny forskningsdekan		Videreføres
Ta inn temaet akademisk frihet i vår dilemma-serie.	Tas opp med ny forskningsdekan. Arbeides med i forhold til instituttledere og forskergrupper		Videreføres

Hovedområde IV: Være et attraktivt arbeids- og studiested som reflekterer mangfoldet i samfunnet

Tiltak	Beskrivelse av status	Indikator	Forslag Årsplan 2026 – (videreføres/avsluttes)
Videreutvikle og forbedre studiemiljøet: Ferdigstille rapport fra arbeidsgruppen for Læringsmiljø og følge opp tiltak fra læringsmiljøundersøkelsen	Fullført	Nøkkeltall ansatte	Overføres til drift
Få på plass sosiale soner for å legge til rette for et godt studiemiljø på fakultetets studieprogrammer	Fullføres høst 2025. Et rom planlegges åpnet august 2025		Avsluttes
Videreutvikle hvordan fysisk og digitalt studiemiljø kan spille sammen til det beste for studentene	Pågående arbeid		Overføres til drift
Utvikle oppfølging av stipendiater og midlertidig vitenskapelige tilsatte inkl. vitenskapelige assistenter	Pågående arbeid. Fakultetet følger opp pålagte karriereplaner. Instituttene følger opp vit. ass.		Overføres til drift
Innføre tilbud om fadder/mentor for alle nye tilsatte, etter modell fra andre fakulteter	Fullført. Alle stip./post.doc får tilbud om mentor i ordningen som koordineres av PFF. Instituttene skal tilby faddere lokalt.		Overføres til drift
Påse at alle ledere får opplæring i arbeidet mot trakassering	Pågående arbeid. Nytt kurs planlegges våren 2026		Videreføres
Implementering av ny handlingsplan for likestilling og mangfold	LIMU utarbeider ny plan. Dette skal være fullført i løpet av høsten 2025		Avsluttes
Videreutvikle en helhetlig rekrutteringspraksis for vitenskapelige stillinger	Følge opp UiO retningslinjer. Pågående arbeid sammen med UiT og UiB om ny retningslinje for professor-kompetanse		Videreføres

Tiltak som fremmer godt arbeidsmiljø og fysisk tilstedeværelse	Gjennomført. Akademisk lunsj og miniseminar.		Overføres til drift
Tydeliggjøre språkkrav for utenlandske nye faste tilsatte, og sørge for god språkopplæring	Gjennomført. Følge opp UiOs retningslinjer.		Overføres til drift
Bygge institusjonell kultur og kollegialt engasjement for å kommunisere om, teste ut og utvikle gode undervisningspraksiser på juridisk fakultet	Pågående arbeid. Gjennomføres gjennom lærersamlinger og seminarer i regi av CELL og fakultetet		Videreføres
Lage struktur for samarbeid mellom institutter og studieadministrasjon av opplæring for nye tilsatte	Fullført. Innført rutiner for mottak av nye vitenskapelige tilsatte		Avsluttes
Utvikle pedagogiske kurs for faste tilsatte ved fakultetet	Pågående arbeid. Flere samlinger er gjennomført 2025.		Videreføres
Evaluere mentorordningen som er innført for stipendiater og post.doc	Planlegges gjennomført vår 2026.		Videreføres
Evaluere faggruppeordningen	Fullført. Vurdere forskergruppeordning før ny utlysning		Avsluttes
Følge opp og implementere UiOs prosesser for administrativ forbedring og digitalisering	Pågående arbeid. Arbeidsgruppe for KI i administrasjon nedsettes og starter høsten 2025		Videreføres
Følge opp tiltak fra arbeidsgruppen for KI og vurdering	Pågående arbeid, og følger fremdriftsplan. Rapport levert våren 2025. Tiltak følges opp høst 2025 og vår 2026		Videreføres