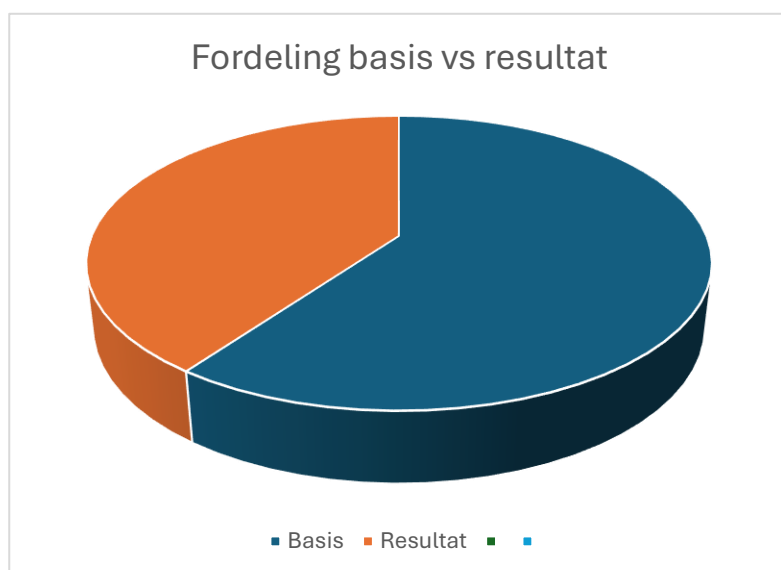


Finansieringsmodell

Nivåer av modeller



Generelt for alle nivåer er at det er en viss fordeling mellom basis- og resultatmidler. På sektornivå utgjør resultatdelen ca. 1/3 av totalmodellen.



1: Kunnskapsdepartementets modell

Modellen består av en stabil rammebevilgning fra Kunnskapsdepartementet og en resultatbasert del som baseres på indikatorer for studiepoeng og fullførte doktorgrader.

Slik fungerer finansieringen av institusjonene (universiteter og høyskoler):

- **Rammebevilgning:**

Institusjonene får en grunnleggende rammebevilgning som skal sikre en stabil og forutsigbar drift for forskning og utdanning.

- **Resultatbasert uttelling:**

En del av finansieringen tildeles basert på prestasjoner målt gjennom spesifikke indikatorer.

- **Fagområdebaserte satser:**

Den resultatbaserte utdelingen har forskjellige satser per studiepoeng, som er høyere for medisinfag, odontologi og veterinærmedisin.

- **Fullføringsindikator:**

En viktig endring fra 2025 er en ny indikator for fullføring av studieprogram, som erstatter den tidligere kandidatproduksjonen.

- **Studieplassendringer:**

Nye studieplasser finansieres gjennom en standardsats, med en særskilt høy sats for visse fag.

Departementets finansieringskategorier

 [Rapport](#) [Dokumentasjon](#)

2025 ▼

Kategorier og satser for 2025

Kategori	Beskrivelse	Sats for resultatbasert uttelling per 60-studiepoengenh	Studieplasstildeling	Sats
1	Humaniora, samfunnsfag og økonomisk-administrative fag	56 600	103 900	-
2	Realfag, teknologi, helse-, sosial- og idrettsfag, lærarutdanning, utøvande kunst- og mediefag	84 900	103 900	-
3	Medisin, odontologi og veterinærmedisin	198 150	302 450	-
Doktorgrader	Omfatter doktorgradskandidater, samarbeid om doktorgradsutdanning og kandidater fra Program for kunstnerisk utviklingsarbeid.	-	-	483 250
Fullføring av gradsprogram	Omfatter gradsgivende heltidsutdanninger (tre- eller fireårig bachelor eller yrkesutdanning, to- eller femårig master, og fem- eller seksårig profesjonsstudium).	-	-	51 900

I departementets modell er det indikatorer for gjennomførte studiepoeng og avlagte doktorgrader som gir uttelling i resultatmidler. Tidligere hadde modellen indikatorer for utveksling, kandidater, publisering og eksterne inntekter. Disse er nå fjernet.

Felles for indikatorene er at det praktiseres åpen ramme. Dvs. at det er kun den enkelte institusjons resultater som påvirker bevilgningen, i motsetning til lukket ramme der det skjer en omfordeling mellom institusjonene innenfor en begrenset øvre grense. I en lukket ramme kan man f.eks. få redusert bevilgningen selv om produksjonen øker, hvis de øvrige institusjonene øker produksjonen mer enn oss.

Den eneste forskningsindikatoren som inngår i den resultatbaserte uttellingen, er altså doktorgradindikatoren. Dvs. at mens utdanningsaktiviteten styres av en regelstyrt fordeling, blir midler til forskningsaktiviteten i større grad tildelt gjennom søknader.

2: Universitetet i Oslos modell

UiOs modell viderefører i stor grad departementets modell, men med noen tilpasninger.

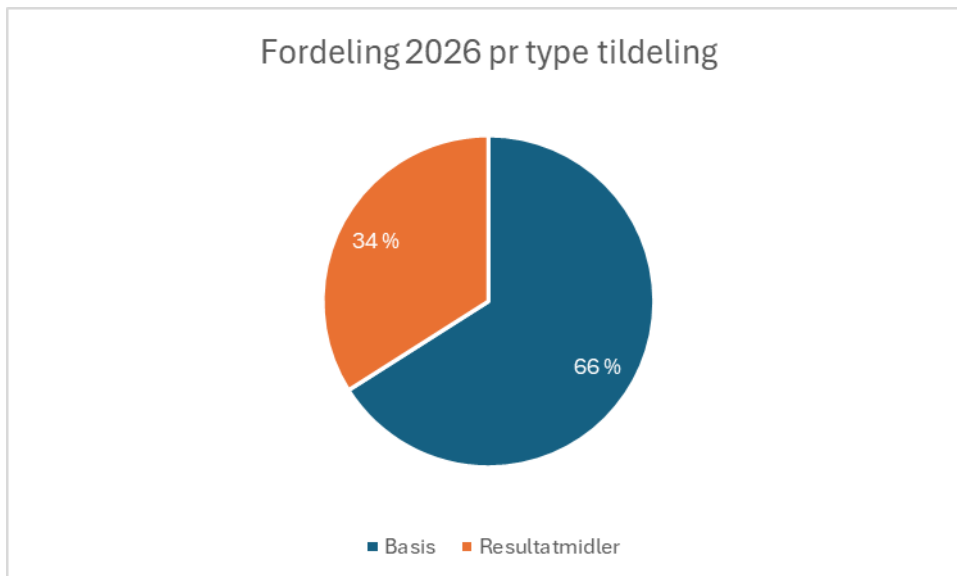
Resultatindikatorer i UiOs modell er

- Studiepoeng
- Doktorgrader
- Insentiv for EU-midler

For alle resultatindikatorer brukes det 3-årige gjennomsnitt som grunnlag, for å dempe variasjoner fra år til år.

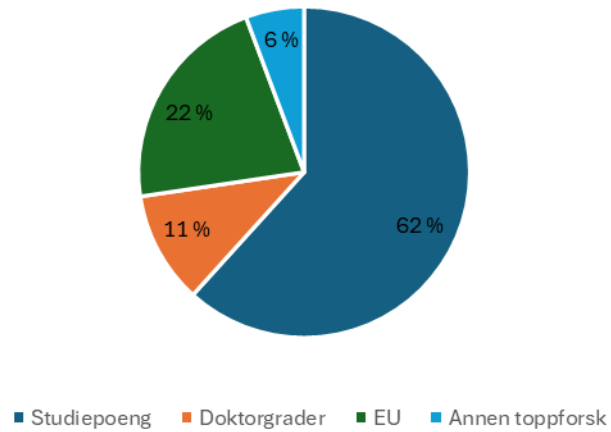
For basismidler til studieplasser videreføres KDs finansieringskategorier og satser.

For UiO som helhet utgjør basisdelen i 2026 ca. 2/3 av midlene mens resultatdelen utgjør ca. 1/3:



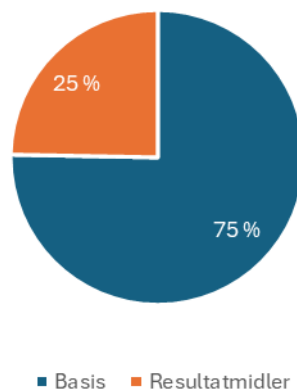
Av resultatmidlene utgjør studiepoeng den klart største delen:

Resultatmidler fordelt på type insentiv

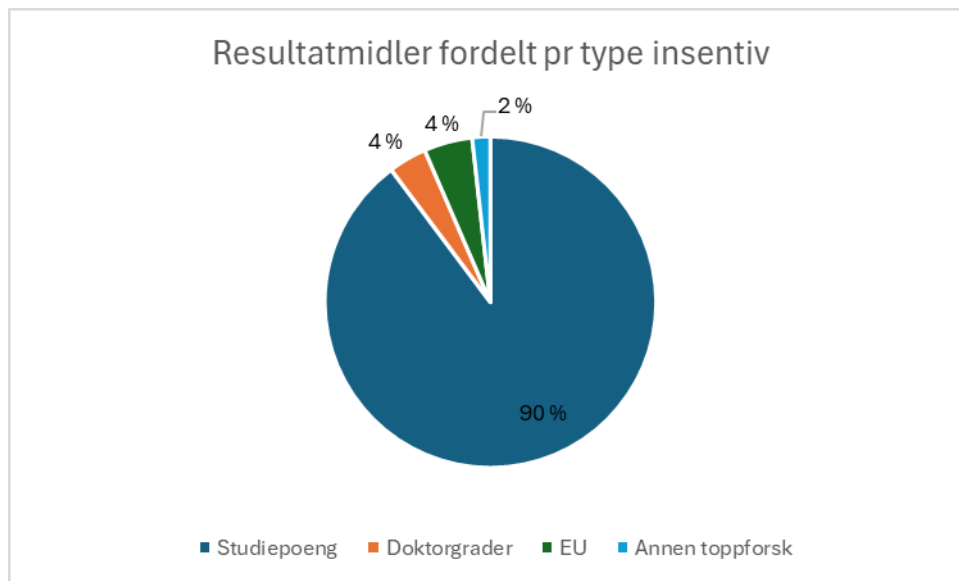


For det juridiske fakultet forholder basis vs. resultat i 2026 seg på denne måten:

Tildeling Juridisk fakultet pr type tildeling



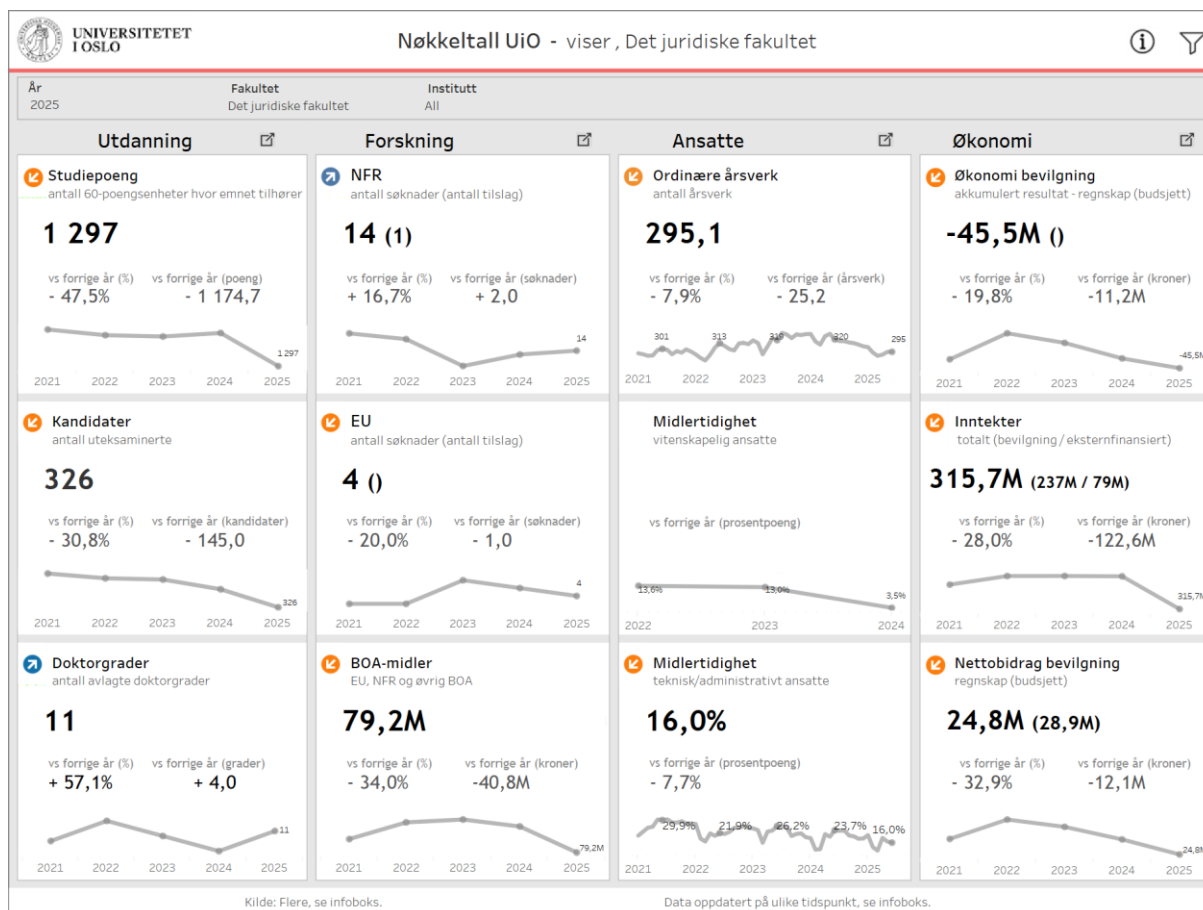
Av resultatmidlene utgjør studiepoeng hele 90% i 2026:



Studiepoeng har desidert størst betydning for fakultetets bevilgning, og små endringer i produksjonen kan gi store utslag i inntekter.

Link til UiOs modell:

<https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/virksomhetsstyring/fordeling/intern-finansieringsmodell/>



Figur 1 Nøkkeltall juridisk fakultet

3: Det juridiske fakultets modell

Beløpene justeres årlig, og gjøres kjent i disponeringsskrivet til instituttene i midten av august.

Bevilgningen fordeles etter følgende prinsipper:

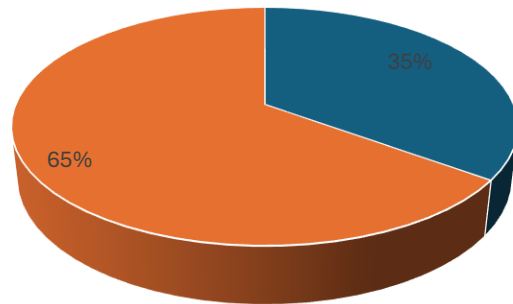
- **Lønn til faste vitenskapelige, postdoktorer og stipendiater.** Fakultetet dekker 97,5 % av kostnadene fra og med 2026, eventuelle innsparinger tilfaller fakultetets fellesmidler. Frikjøp av disse stillingsgruppene fordeles 50/50 mellom fakultet og institutt. Det er denne ordningen som gjør at det største finansieringsbehovet ligger hos fakultetet sentralt, og som gjør at det tilsynelatende videreføres en liten andel av fakultetets midler til instituttene.
- **Lønn til administrative stillinger.** Midlene beregnes ut fra forrige års ramme, basert på en historisk stillingsplan. Instituttene beholder eventuelle innsparinger, men betaler selv for vikarer. Instituttene kan finansiere stillinger utover rammen (f.eks. av overheadinntekter).
- **Insentivmidler ekstern finansiering.** En resultatindikator for ekstern finansiering basert på alle kilder av ekstern finansiering. 3-årig gjennomsnitt. Sats på 7,5 øre pr. krone ekstern inntekt.¹
- **Insentivmidler doktorgrader.** 3-årig gjennomsnitt. Sats på kr 51 000 pr. doktorgrad.
- **Internhusleie.** Kostnaden regnskapsføres i sin helhet på fakultetsnivå. Sammen med lønn til vitenskapelige ansatte utgjør internhusleien det største kapitalbehovet på fakultetet sentralt.
- **Overheadinntekter.** Inntektene tilfaller instituttene. Noe videreføres til fakultet etter faste satser pr årsverk prosjekttilsatte.
- **Forsker- og faggruppe-midler.** Forsker- og faggruppene tildeles et fast årlig maksimumsbeløp som avregnes ved årsslutt etter forbruk. I tillegg blir det utlyst midler som forskergruppene kan søke på.
- **Mindre tildelinger.** I tillegg tildeles instituttene noen mindre summer som instituttlederpakke og likestillingsmidler.

Totalt er det en relativ liten del som fordeles som kan disponeres av instituttene. Dette gjenspeiler organiseringen av virksomheten, der alle vitenskapelige stillinger, studier og husleie finansieres og styres på fakultetsnivået. I 2026 er det ca. 22 mill. kr av midlene fra fordelingsmodellen som er fritt disponibel på instituttnivået. Dette utgjør ca. 7% av fakultets totalbevilgning for 2026.

Sett fra instituttenes side har inntekter fra prosjektvirksomheten – gjennom nettobidrag til basisvirksomheten – langt større betydning for den frie finansieringen.

¹ Fra og med 2026 er det innført en korrigering for nøytral innføring av endret finansieringsmodell. Denne innføres for å redusere overgangseffekten av endringene i insentivmidlene.

Disponible midler sett fra et instituttperspektiv



■ Disponibile midler fra fordelingsmodell ■ Nettobidrag fra prosjekter ■ ■

Link til fakultetets modell:

<https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/virksomhetsstyring/fordeling/interne-finansieringsmodell/fordelingsmodeller-pa-enhetene/jus/>

4. Nærmere om finansiering og ansvar for studiesiden og ansattes undervisningsplikt

Som nevnt over er fakultet organisert slik at vitenskapelige stillinger, studier og husleie finansieres og styres på fakultetsnivået. Ansvar for fakultetets studieprogram ligger i all hovedsak på fakultetsnivået. Master i rettsvitenskap og de engelspråklige masterprogrammene (HUMR, MARL, ICTL og PIL) hører under Programrådet for master i rettsvitenskap, som ledes av prodekan for studier. Det er egne programråd for Master i forvaltningsinformatikk og studieprogram og årsenhet innenfor kriminologi og rettssosiologi, men disse rapporterer til prodekan for studier.

Driften av studieprogrammene finansieres av fakultetet gjennom å dekke 97,5 % av lønnen til vitenskapelig ansatte, studieadministrasjon, husleie og drift av undervisningslokaler samt kostander til eksterne undervisere, veiledere og sensorer.

Instituttene ved instituttleder har likevel et ansvar for å følge opp studiesiden, som nærmeste leder for vitenskapelig ansatte. Vitenskapelig ansatte har normalt undervisningsplikt definert som en nærmere angitt prosentdel av stillingen. For faste vitenskapelig ansatte utgjør undervisningsplikten 47,5 prosent av stillingen, mens den er høyere for universitetslektorer. Det føres timeregnskap for undervisningsplikten. Mange vitenskapelig ansatte er ansatt i en stilling med særlig ansvar for et bestemt fagområde. Instituttleder vil derfor, på bakgrunn av arbeidsavtalen og undervisningsregnskapet, ha et grunnlag for å følge opp den enkeltes undervisningsplikt gjennom medarbeidersamtaler og annen oppfølging.

I tillegg holdes det faste semestervise møter per studieår mellom prodekan for studier, studieårsansvarlig, relevante instituttledere og administrasjon om planlegging og fordeling av undervisning. Dette er blant annet ment å sikre koordinering mellom fakultets- og instituttnivået i oppfølgingen av studiene og ansattes undervisningsplikt.