



Til: Fakultetsstyret

Sak i møtet: O-Sak 2
Styremøte 2/2026
Møtedato: 16.06.2026

Dato: 08.06.2026
Saksnr.: 26/19958

Budsjett 2027, langtidsbudsjett 2027-2031 og årsplan 2027-2029

Bakgrunn

Fakultetet har rullerende 3-årige årsplaner og 5-årige budsjetter. Inneværende årsplan gjelder for perioden 2026-2028, mens inneværende langtidsbudsjett (LTB) gjelder for perioden 2026-2030. Årsplanen skal iverksette strategien for virksomheten, og budsjettet skal være en ressursallokering som gir de økonomiske forutsetninger for gjennomføring av årsplanen. I denne sak presenteres noen sentrale rammebetingelser, og forutsetninger for prosessen til orientering. Prosessen videre vil involvere fakultetets enheter i en grundig behandling av både årsbudsjett, langtidsbudsjett og årsplan. Saken vil komme tilbake til styret for behandling høsten 2026 i to omganger; oktober for overordnede prioriteringer, og desember for endelig vedtak. Når det gjelder behandling av årsplan vil denne også bygge på styrets behandling av revisjon av strategi 2030.

Forutsetninger og rammebetingelser

Årsplan 2026-2028

Årsplan 2026-2028 ble vedtatt i styret i desember 2025:

<https://www.jus.uio.no/om/organisasjon/styret/moter/2025/251208/saker/v-sak3.pdf>

Pr 1. tertial er status for gjennomføring at planen i hovedsak følges. Av 38 spesifiserte tiltak er flere gjennomført, og et stort flertall påbegynt og i arbeid.

For nærmere informasjon om status for gjennomføring vises det til egen orienteringssak om Årsplan pr. 1. tertial 2026.



Bevilgning 2027

Fakultetet har mottatt informasjon om foreløpige spesifikasjon av bevilgning for 2027. Universitetsstyret behandler sak om fordeling og årsplan på møte 16. juni. Disponeringsskriv til fakultetet forventes å komme sent juni/tidlig juli.

Foreløpige rammer er i hovedsak basert på fordeling 2026, og endringer i resultatene for resultatindikatorene i UiOs finansieringsmodell.

Fakultetet er tildelt en foreløpig ramme på 327,5 mill. kr, en økning på 1,7 mill. kr fra 2026. For resultatmidler er det som forventet en vekst:

- Studiepoeng - økning på 2,4 mill.
- Dr. grader - en liten økning på 0,3 mill.
- -EU-midler - økning på 0,6 mill.

Utviklingen i resultatmidlene for studiepoeng er positive, spesielt pga. konsekvensene i langtidsbudsjettet. For tildelingen i 2028 vil bunnåret 2023 være ute av grunnlaget. Det betyr at tildelingen for 2028 vil bli en økning så lenge produksjonen for 2026 er høyere enn for 2023, selv om den er lavere enn for både 2024 og 2025. Ved produksjonstall i 2026 på nivå med gjennomsnittet av 2024 og 2025 vil det bli en studiepoengs-inntekt i 2028 som er 5 mill. høyere enn i 2026. Hvis dette nivået opprettholdes også videre fremover betyr det 17,5 mill. i økte studiepoengs-inntekter samlet for perioden 2027-2030. For mer informasjon om studiepoeng- og kandidatproduksjon vises det til egen sak om gjennomføring.

På den negative siden er det lagt inn et generelt rammekutt. Dette gjelder alle fakulteter og utgjør 0,75%. For JUS er det beregnet til 1,7 mill. kr. Kuttet er likevel ikke helt uventet i forhold til signaler som er gitt. Denne posten kan bli justert etter UiO-styrets vedtak i 16. juni. Det er også forslag om at det nedjusteres dersom KD i forslaget til statsbudsjett gir UiO et lavere kutt enn 0,75%.

Summen av dette er at rammetildelingen er omtrent som forventet. Fakultetet gjør det bra på det vi kan påvirke selv - resultatindikatorene, mens rammekutt trekker ned en del av den effekten.

Lønns- og prisjustering er ikke lagt inn foreløpig. I utgangspunktet skal ikke dette ha realbetydning, men i praksis har historikken vist at de faktiske kostnader ved lønnsoppgjør kan være både høyere/lavere enn beregnet lønnsjustering. Slik det ser ut nå er lønnsoppgjøret for 2026 underfinansiert med 8 promille. For 2027 blir helårseffekten av dette vel 2 millioner kroner. I langtidsbudsjettet for hele perioden 2027-2031 blir effekten vel 10 mill. kr alt annet likt.

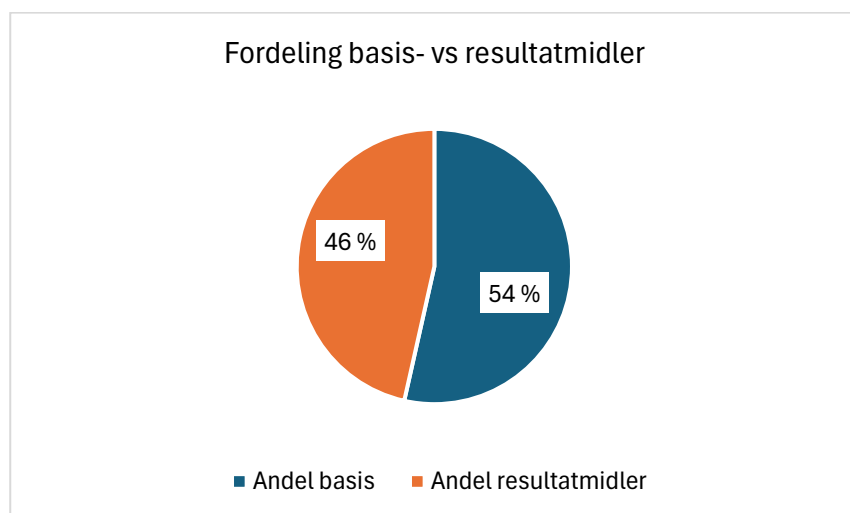


TABELL 1 – BEVILGNING PR TILDELINGSMÅTE

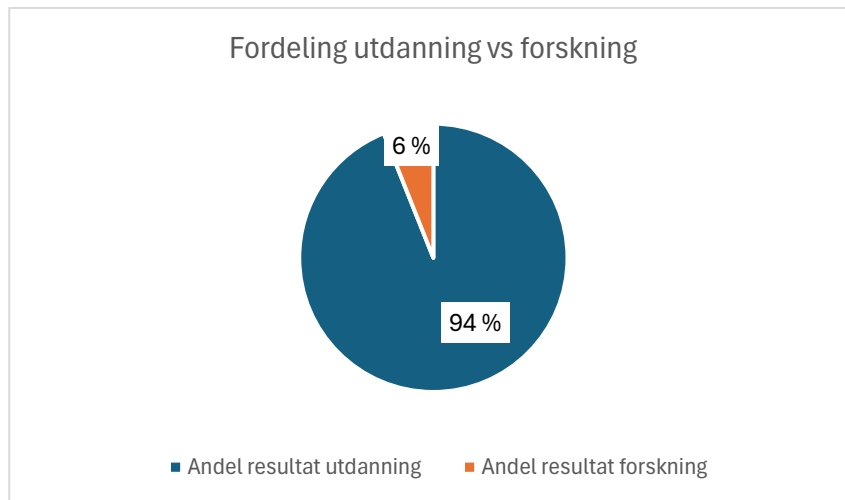
Basis	Tildeling, grunnbeløp/basis, beløp fra 2025-fordelingen:	173 351 635
	Rammekutt (alle enheter, samme % - andel av grunnbeløp)	-1 945 436
Resultater	Studiepoeng	143 037 480
	Doktorgrader	5 340 267
	EU-midler	3 847 111
Øremerkinger	Midlertidige tildelinger/øremerkinger og andre spesifiseringer	-76 117
	Toppforskningsstøtte	1 600 000
Sum bevilgning		327 489 162

Finansieringsmodellen betyr at resultatdelen av finansieringen teller noe mer enn tidligere, og at utdanningsdelen blir enda viktigere for fakultetet.

FIGUR 1



FIGUR 2



Ekstern finansierte prosjekter og bidrag til basisvirksomheten

Eksternt finansierte prosjekter utgjør 25-30% av fakultetets totaløkonomi. I fakultetets basisinntekt inngår også bidrag fra prosjekter (nettobidrag) som en vesentlig del. I 2026 står denne for ca. 10% av inntektene til basisvirksomheten. Det er innenfor denne delen det er størst svingninger over tid. Derfor er det viktig for handlingsrommet at aktivitetene tilpasses inntekt fra prosjekter slik at ikke for stor del av bevilgningen bindes opp til faste kostnader. Samtidig er vi avhengig av fortsatt høyt tilsig av nye prosjekter for å opprettholde dagens aktivitetsnivå. Plan for å håndtere denne balanse mellom risiko og ambisjon er nødvendig.

Langtidsbudsjett 2026-2030

Gjeldende langtidsbudsjett ble vedtatt av styret i desember 2025:

<https://www.jus.uio.no/om/organisasjon/styret/moter/2025/251208/sakskart.html#toc2>

Langtidsbudsjettet betyr en nedbygging av akkumulerte midler fra tidligere år, med underskudd i årsresultatene 2026-2028, frem mot budsjettbalanse etter 2029.

Status for budsjett 2026

Stillingsplan

Planen betyr en gradvis reduksjon i antallet faste vitenskapelige stillinger i forhold til dagens nivå.

Dette er en sentral forutsetning som sammen med øvrige forutsetninger er avgjørende for budsjettbalansen på lang sikt. Antallet årsverk i førstestillinger reduseres noe i 2026 og videre fremover, totalt ca. 6 årsverk i forhold til vedtatt langtidsbudsjett. Innsparingseffekten av dette utgjør ca. 6 mill. kr. Antall årsverk i universitetslektorer er noe over planlagt nivå. I 2026



iverksettes økt aldersgrense fra 70 til 72 år; noe som motvirker reduksjonen i årsverk og medfører kostnadsøkning i langtidsperioden. Kostnadsøkningen er beregnet til brutto 18,5 mill. kr, netto 13 mill. kr. Samtidig gir dette tilførsel av økt arbeidskraft som kan disponeres til både undervisning og forskning. Rammebetingelsene i gjeldende langtidsbudsjettet fremover gir foreløpig ikke rom for nye tilsetninger utover de som allerede er planlagt/vedtatt.

Rekrutteringsstillinger

I flere år har det vært en gradvis økning av antallet stillinger, mot oppfyllelse av måltallet for basisfinansierte stillinger. Pr. 1. tertial 2026 har vi fortsatt et høyere antall enn finansieringen tilsier. I inneværende langtidsbudsjettet er det derfor forutsatt et redusert antall tilsetninger årlig for å stabilisere antallet under måltallet midlertidig. Dimensjonering av dette antallet blir en vesentlig faktor også for budsjett 2027-2031.

Driftskostnader

Husleie utgjør den største delen av driftskostnadene, og en økende andel. Resultatet av areal prosessen blir derfor en viktig faktor i langtidsbudsjettet for 2027-2031, da det er mulig med store innsparingsmuligheter på dette området.

Når det gjelder øvrige driftskostnader viser tall så langt for 2026 en reduksjon i forhold til tidligere og i forhold til inneværende budsjett. En gjennomgang av driftskostnader våren 2026 viser et potensial for innsparinger i årene som kommer. Fakultetets reduserte størrelse og antall årsverk gir også rom for å gjøre reduksjoner i øvrige driftskostnader på generell basis. Et innsparingsmål for driftskostnader (ekskl. husleie) blir også en vesentlig faktor for budsjett 2027-2031.

Prosjektbidrag

Budsjett 2026 og langtidsbudsjettet er basert på et årlig nettobidrag fra prosjekter på ca. 40 mill. kr årlig. Hittil i år viser regnskapet noe lavere bidrag enn budsjettet, men fakultetet har fått tilslag på noen nye prosjekter i perioden, og har flere prosjekter under oppstart. Tilførsel av flere nye prosjekter er likevel nødvendig, og dimensjonering av forventet nettobidrag blir en av nøkkelfaktorene i arbeidet med langtidsbudsjett 2027-2031.

Prognose for regnskap 2026

Regnskapet etter 1. tertial viser et underskudd på 7 millioner kroner i perioden for basisvirksomheten. Det gir et akkumulert overskudd på ca. 27 millioner. Hertil kommer UiO interne prosjekter med 2,1 mill. Trenden med reduksjon av tidligere års overskudd vil fortsette utover i året, og prognosen for årsresultat er nå anslått til ca. 17 mill. kr akkumulert overskudd, dvs. et isolert resultat på 17 mill. kr i underskudd.

Ytterligere informasjon og detaljer om regnskap 2026 er omtalt i egen sak om regnskap pr 1. tertial.



Prosess for arbeidet med budsjett og årsplan 2027

Proessen legges opp slik at budsjett og årsplan kobles så tett som mulig. I 2025 ble det etablert en arbeidsform der utgangspunktet var å legge overordnede linjer for langtidsbudsjettet. På bakgrunn av dette ble så årsbudsjettet lagt.

Det planlegges en **forarbeidsfase** på 2 nivåer:

- **Grunnlagsdata:** gjennomgang av
 - oppdaterte lønns- og stillingsdata
 - gjeldende budsjettversjon
- Etablering av **styringsinformasjon/nøkkeltall** som grunnlag for simuleringer i LTB:

Fakultetsledelsen ønsker å jobbe frem **måltall** knyttet til årsverk for stillingsgrupper, spesielt kan dette være forholdstall mellom student pr tilsatt og/eller mellom ulike stillingsgrupper, f.eks. vitenskapelige pr administrative årsverk. Dette kan brukes som grunnlag for dimensjonering av virksomheten i langtidsperioden.

Det legges opp til at forarbeidsfasen gjennomføres før første felles møte, med mål om at det i første møte settes en ambisjon for budsjetttiltakene som kan kobles til de **resultatmålene i årsplan** som har størst betydning for langtidsbudsjettet (nøkkelfaktorer), i tillegg til driftskostnader ekskl. husleie:

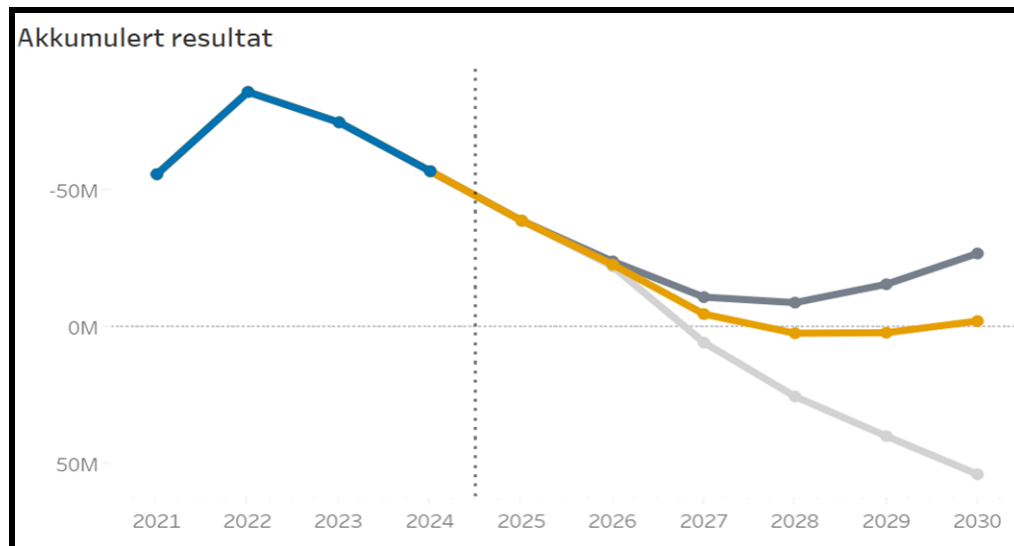
TABELL 2 – SAMMENHENG NØKKELFAKTORER ÅRSPLAN OG BUDSJETT

Hovedområde	Resultatmål/Tiltak Årsplan	Budsjettiltak
1 – Forskning	Oppfylle måltall for forskningsmidler fra NFR, EU og BOA i budsjettperioden	Nettobidrag fra eksternt finansiert virksomhet
2- Utdanning	Øke gjennomstrømming i alle fakultetets studieprogrammer	Studiepoengs-inntekter
4- Arbeids- og studiested	Vurdere hvordan fakultetets lokaler kan utnyttes bedre	Husleiekostnad
Alle hovedområder		Driftskostnader ekskl. husleie

I **gjennomføringsfasen** gjøre simuleringer på worst-case til best-case scenarioer innenfor alle de ovennevnte faktorer med øvre, beste, og nedre estimat.

Dette vil gi et resultat fra hvert scenario, etter samme metode som budsjettet som ble lagt høsten 2025, illustrert i figuren under:

FIGUR 3 - AKKUMULERT RESULTAT LTB 2026-2031: ØVRE, BESTE, OG NEDRE ESTIMAT



Det vil gi en forståelse av hvordan fakultetets virksomhet må dimensjoneres i langtidsbudsjettet. Planen er å forankre denne felles forståelsen med instituttene før saken går til styret.

Det overordnede målet for prosessen bør være å frigjøre mest mulig ressurser, og at disse skal prioriteres til nye faste vitenskapelige stillinger.

Tiltak 2027

Ut fra prosessen som er beskrevet ovenfor vil styret få sak med forslag om tiltak i årsplan og budsjett til behandling høsten 2026:

- Oktober: diskusjonssak
- Desember: vedtakssak

Vedlegg:

1. Fremdriftsplan årsplan og budsjett 2027
2. Årsplan 2026-2028

Fremdriftsplan budsjett 2027, LTB 2028 til 2031 og årsplan 2027-2029

Løpnr	Aktivitet	Ansvar	Deltakere	Dato
1	Dekanat - orientering om prosess og forberedelse til møte 1 (jfr. pkt 10)	Trond	Dekanat, direktører, Lars	03.jun
2	Orienteringssak sendes til styret om prosess og rammer	Trond		08.jun
3	Rullering av budsjettversjon og import av lønnsdata	ØVA		Uke 24
4	Universitetsstyret vedtar foreløpig fordeling for 2027	Univ.styret		16.jun
5	Fakultetsstyret: orienteringssak om rammer og prosess - årsplan og budsjett	Trond		16.jun
6	Forberedelse - grunndata	Økonomiseksjonen	Økonomiseksjonen	f.o.m. uke 25 til 32
	Gjennomgang lønnsdata, oppdatere budsjettversjon så langt som mulig, og evt. møter med kontorsjefer ved behov			
7	UiOs disponeringsskriv til fakultetet	VØS		Uke 27
8	Utarbeide intern fordeling og brev om inntektsrammer 2027	Trond		Uke 29 og 30
9	Utsendelse av brev om inntektsrammer til institutter. Orientering om budsjettprosessen til seksjoner og utvalg.	Trond		Uke 33
10	Forberedelse til møte 1 - styringsinformasjon/nøkkeltall	Trond	Dekanat, direktører, Lars	12.aug
11	Møte 1 Oppstartmøte hovedprosess - Langtidsbudsjett Fellesmøte for alle institutter og dekanat	Økonomiseksjonen	Instituttledere, kontorsjefer, dekanat, økonomiseksjon	19.aug
12	Oppstartmøte om undervisnings- og eksamensbudsjettet	Trond	Julie, Frode og Randi	Uke 35
13	Møte 2 Årsbudsjett 2026 og langtidsbudsjett - individuelle møter på instituttnivå: etablere beste etstimat	Økonomiseksjonen	Instituttledere, kontorsjefer, økonomiseksjon	Uke 35 og 36
14	Møte 3 - Årsbudsjett 2026 og Langtidsbudsjett - individuelle møter på instituttnivå: øvre og nedre estimat	Økonomiseksjonen	Instituttledere, kontorsjefer, økonomiseksjon	Uke 37
15	Møte 4 - Fellesmøte Langtidsbudsjett og Årsbudsjett - aggregert beste, øvre og nedre estimat	Økonomiseksjonen	Instituttledere, kontorsjefer, dekanat, økonomiseksjon	16.sep
16	Budsjettmøte om Undervisnings- og eksamensbudsjettet	Trond	Studiedekan, Julie, Frode og Randi	Uke 38
17	Årsplan og budsjett - hovedprioriteringer behandles i dekanat	Trond		Uke 39
18	Budsjettmøter med seksjonene om driftsbudsjettene. Registrering og oppdatering av budsjettdata	Trond, og Ken	Seksjonsledere	Uke 39 og 40
19	Evt. budsjettmøter med institutter om årsbudsjettene. Justering av budsjettdata innenfor rammen	Trond, Guro og Ken	Kontorsjefer og forskningskonsulenter	Uke 39 og 40
20	Årsplan - hovedprioriteringer til instituttledere	Eirik	Instituttledere	Uke 40
21	Drøftingsmøte med tjm.org.	Oddrun		09.okt
22	Årsplan og budsjettsak sendes til styret	Trond		Uke 42
23	Årsbudsjetter oversendes seksjonsledere for kontroll og godkjenning.	Trond og Ken	Seksjonsledere	Uke 42
24	PMR, orientering om undervisnings- og eksamensbudsjettet	Julie og Randi		Uke 42
25	Fakultetsstyret behandler langtidsbudsjett og årsplan : overordnede prioriteringer	Fak.styret		23.okt
26	Frist for ferdigstillelse av undervisnings- og eksamensbudsjettene.	Julie og Randi	Trond	uke 43
27	Frist for kontroll og godkjenning av årsbudsjettene på institutter kontorsjefer og prosjektledere til kontroll og godkjenning	Trond, Guro og Ken	Kontorsjefer og instituttledere	Uke 44
28	Årsplan - detaljering av tiltak	Seksjonsledere	Studiedekan, forskningsdekan, instituttledere og kontorsjefer	Uke 44 og 45
29	Budsjett - eventuelt justeringsbehov etter styrets behandling	Trond	Dekan, direktører, Lars	Uke 45
30	Gjennomgang av årsbudsjett og årsplan i dekanat	Dekanat		Uke 46
31	Kontroll av innhold, sammenheng og totaliteten i alle delbudsjettene opp mot helheten i budsjettet. Sammenheng Årsbudsjett - Langtidsbudsjett.	Trond	Lars	uke 45 og 46
32	Drøftingsmøte med tjm.org.	Eirik		27.nov
33	Årsplan og budsjettsak sendes til styret	Trond	Lars	Uke 48
34	UiOs endelige disponeringsskriv til fakultetet	ØVA		Desember
35	Teknisk kontroll av budsjettet	Trond	Ken og Guro	uke 49
36	Fakultetsstyret behandler årsbudsjett og årsplan - detaljert budsjett og tiltak	Fak.styret		04.des
37	Ferdigstillelse av budsjett og årsplan med eventuelle justeringer fra styret	Trond	Lars	uke 50
38	Leveranse til sentraladm. Frist for registrering av årsbudsjett og langtidsbudsjett	Trond	Lars	15.des

Årsplan 2026-2028

Tiltakene i årsplanen struktureres inn i de 4 hovedområdene fra fakultetets strategi 2021-2030. Under hvert av hovedområdene foreslås resultatmål og tiltak. Årsplanen er 3-årig, rullerende. Det betyr at mange av tiltakene fra inneværende års plan også vil inngå i plan for neste år (og 3-års periode) sammen med nye tiltak.

Strukturen blir dermed Hovedområde – Mål – Tiltak

For hvert hovedområde er det angitt resultatindikatorer. Disse følger UiOs system for resultatindikatorer der det brukes i finansierings-modellen, med noen tillegg.

Rekkefølgen i hovedområdene følger Strategi 2021-2030.

De 4 hovedområder er:

- Fremme uavhengig og nyskapende forskning
- Utdanne studenter med samfunnsrelevant kunnskap og ferdigheter
- Være synlig og i dialog med omverdenen
- Være et attraktivt arbeids- og studiested som reflekterer mangfoldet i samfunnet

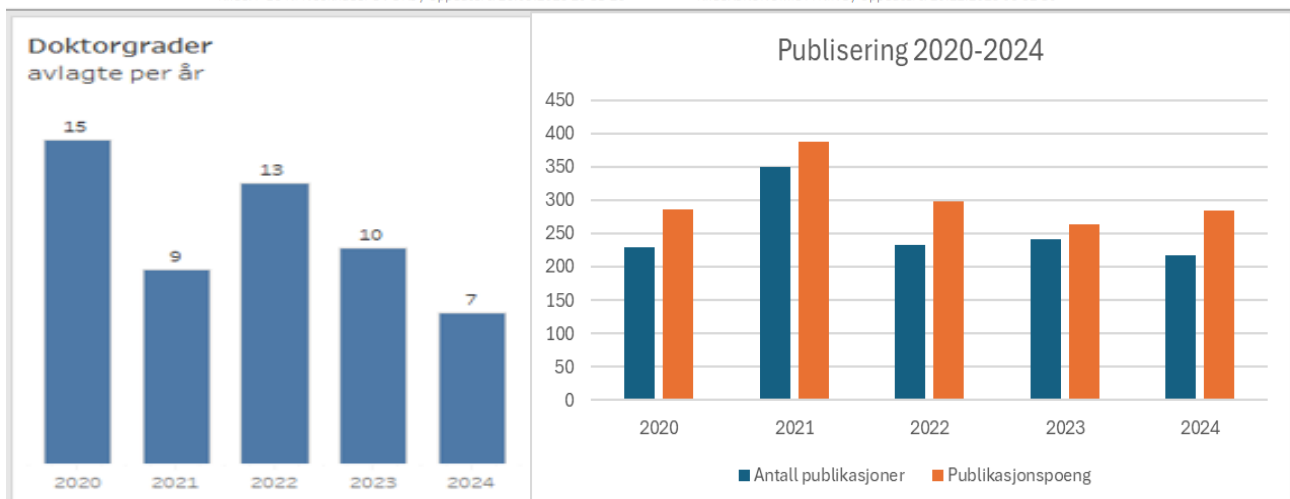
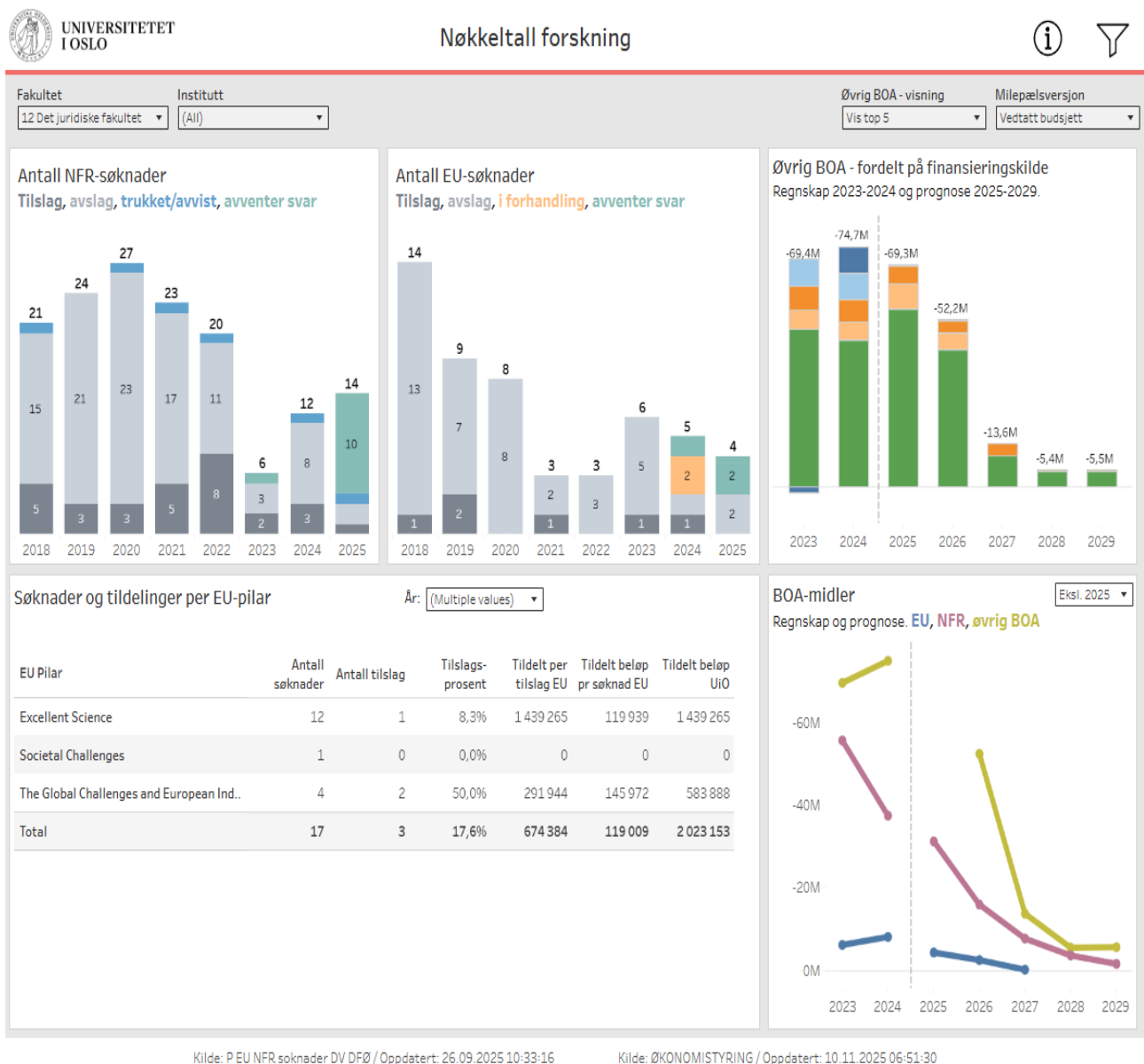
Årsplanen skal beskrive utviklingstiltak. Når tiltakene er gjennomført første gang og gjentas senere er de å anse som driftstiltak og tas da ut av planen.

Årsplanen følges opp gjennom en oppfølgingsplan for gjennomføring av tiltakene med spesifisering av innhold i de enkelte tiltak med aktiviteter, fremdriftsansvarlige, tidsfrister m.m. Rapportering på gjennomføring av planen gjøres til styret 2 ganger årlig.



Hovedområde I: Fremme uavhengig og nyskapende forskning av høy kvalitet

Resultatindikator for dette området er nøkkeltall forskning:

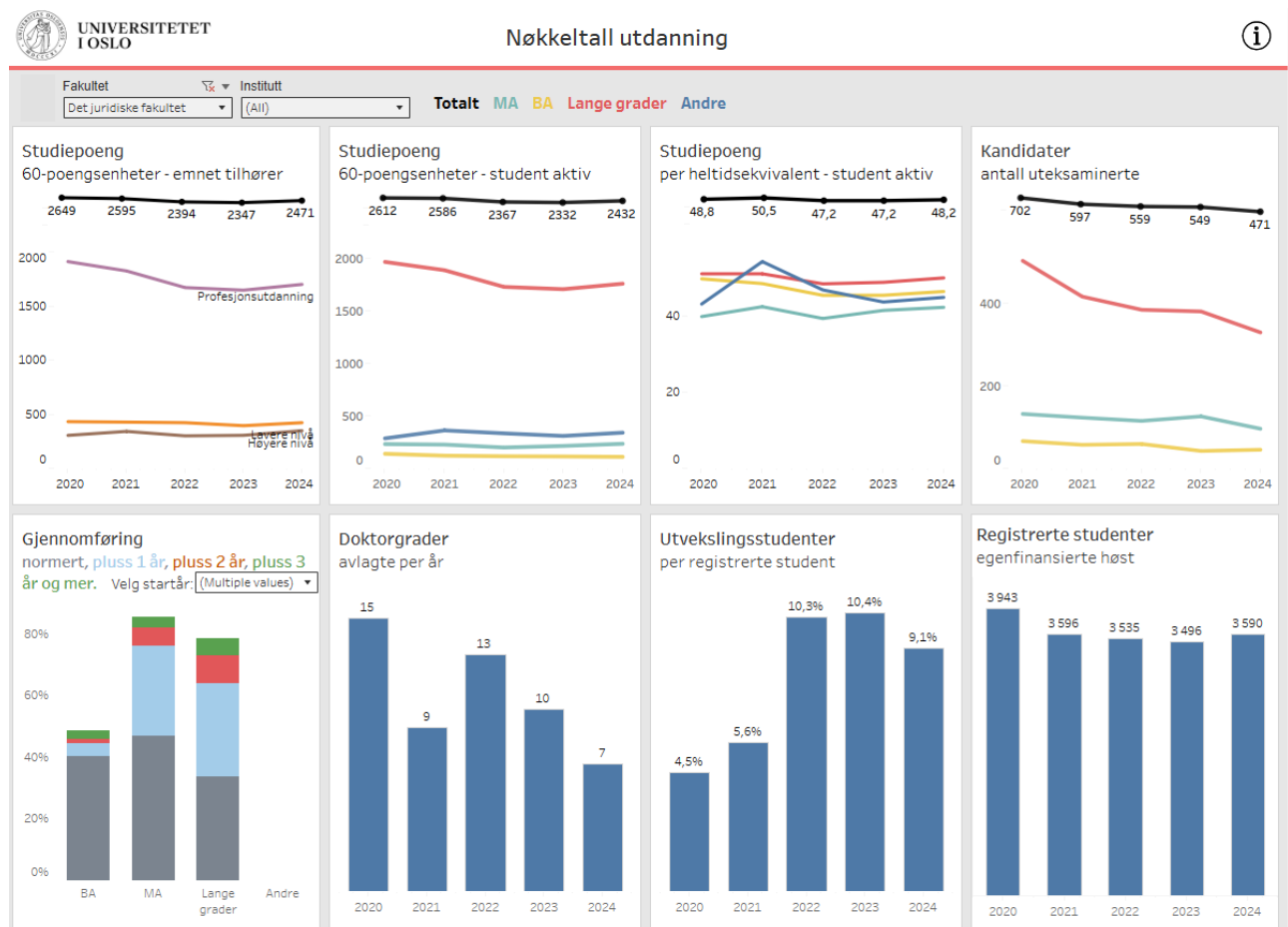


Resultatmål	UiO vs. Fakultets mål
A. Produsere relevant og etisk forankret rettsvitenskapelig forskning, som svarer på samfunnets behov for rettsutvikling og kunnskap på både kort og lang sikt	Fakultet
B. Vedlikeholde og utvikle forskningsmiljøer med høy vitenskapelig kvalitet innen juridiske fag, kriminologi, retts sosiologi og menneskerettigheter	Fakultet
C. Videreutvikle disiplinær dybde og tverrfaglig samarbeid og lede an i utviklingen mot et bærekraftig samfunn	UiO
D. Gjennom målrettet rekruttering og systematisk karriereoppfølging utvikle forskertalenter for akademia, samfunns- og næringsliv.	UiO
E. Sørge for at fakultetets forskning holder høyt internasjonalt nivå, og legge til rette for internasjonalt forskningssamarbeid med relevante institusjoner	Fakultet
F. Oppfylle måltall for forskningsmidler fra NFR, EU og BOA i budsjettperioden	Fakultet
G. Ha god balanse mellom rettsvitenskapelig grunnforskning og anvendt forskning knyttet til aktuelle samfunnsutfordringer	Fakultet

Tiltak	Videreført/nye tiltak:
1. <i>Synliggjøring og insentivering av rettsvitenskapelig grunnforskning etter omlegging til ny finansieringsmodell</i> 2. <i>Se på strukturer for mer planmessig oppfølging av og tilrettelegging for at de vitenskapelig ansatte får utnyttet sin frie forskningstid på en god måte</i> 3. <i>Evaluerer forskergruppeordning</i> 4. <i>Se på organiseringen av ansvaret for forskningsetikk (herunder forskningsetisk utvalg)</i> 5. <i>Vurdere tiltak etter gjennomgangen av vitenskapeliges stillingsinnhold</i> 6. <i>Implementere revidert Phd. -program etter ekstern evaluering</i> 7. <i>Synliggjøre behovet for ekstern finansiering av rettsvitenskapelig forskning overfor ulike nærings- og samfunnsaktører, herunder:</i> - <i>videreutvikle og styrke dialogen med forskningsrådet og andre etablerte finansieringskilder om behovet for rettsvitenskapelig forskning</i> - <i>utforske muligheter for samarbeid med andre aktører innenfor nærings- og samfunnsliv om finansiering av rettsvitenskapelig forskning</i>	Ny Ny Ny Ny Ny Ny Ny

Hovedområde II: Utdanne studenter med samfunnsrelevant kunnskap og ferdigheter

Resultatindikator for dette området er nøkkeltall utdanning:



Resultatmål	UiO vs. Fakultets mål
A. Gi forskningsbasert undervisning på høyt internasjonalt nivå	UiO
B. Sikre at studentenes ferdigheter utvikles progressivt gjennom studiet i tråd med en helhetlig pedagogisk plan	Fakultet
C. Sikre at studentene lærer seg hensiktsmessig og etisk bruk av kunstig intelligens gjennom både undervisning og vurdering, og samtidig sikre måloppnåelse i fakultetets emner	Fakultet
D. Bidra til at undervisningen og fagporteføljen stadig fornyes, slik at faginnholdet er relevant og gjenspeiler utviklingen i samfunnet, bla. teknologiutviklingen	Fakultet
E. Øke gjennomstrømming i alle fakultetets studieprogrammer	Fakultet

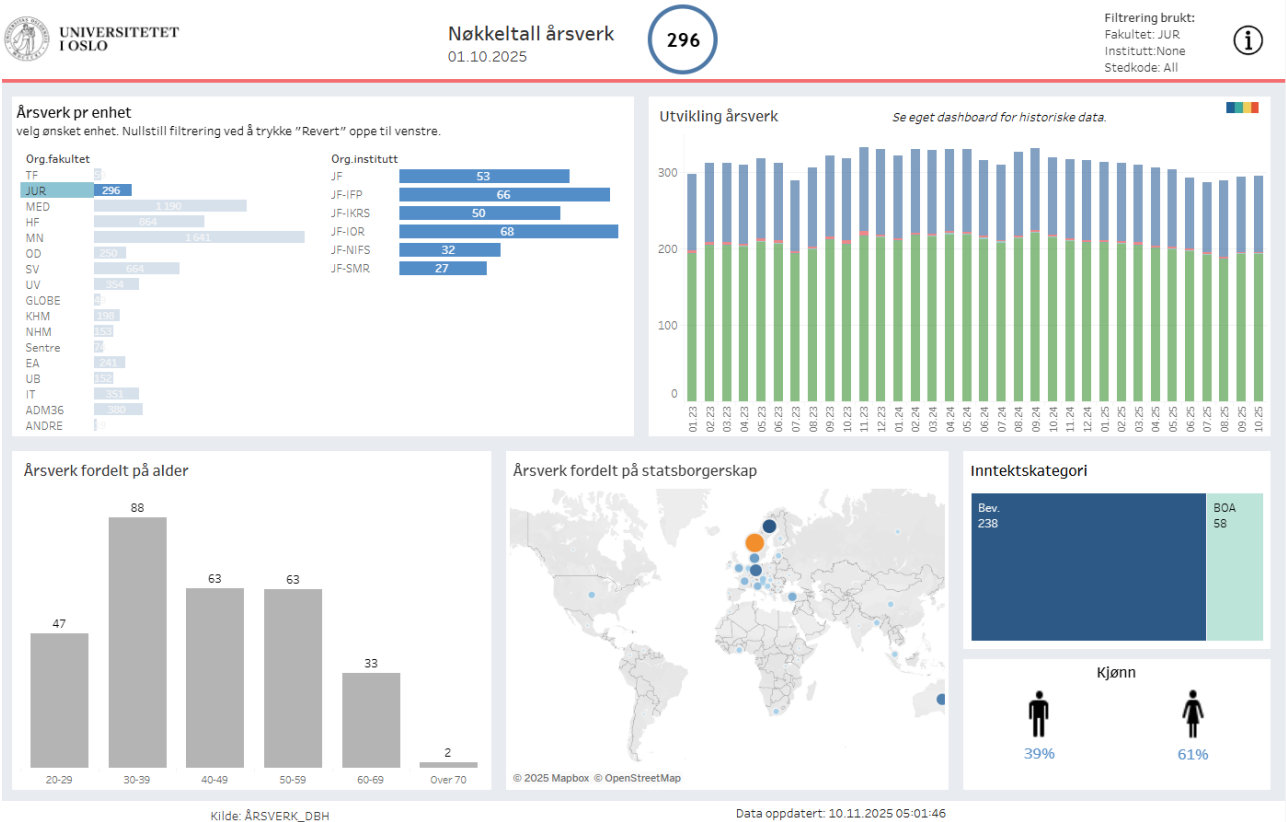
F. Tilby internasjonalt relevante emner for innreisende studenter og ha gode ordninger for studentmobilitet.	
G. Fremme økt studiepoengproduksjon ved god utnyttelse av kapasiteten i alle fakultetets studieprogrammer	Fakultet
Tiltak:	Videreført/nye tiltak:
1. Styrke etikk på fakultetets studieprogrammer	Ny
2. Innføre endringer på 1. studieår på rettsstudiet som en del av ferdighetsstigen	Ny
3. Styrke metodefaget på 1. studieår som helhet	Ny
4. Revidere valgmenyporteføljen	Ny
5. Etablere en fast pedagogisk støttefunksjon på fakultetet	Ny
6. Videreutvikle og revitalisere masterprogrammet i Forvaltningsinformatikk	Ny
7. Vurdere muligheter for internasjonalt samarbeid på studiefeltet, innenfor fakultetets eksisterende rammer, herunder Circle U.	Ny
8. Ferdigstille implementering av arbeid med ferdighetsstigen	Videreført
9. Implementere endringer på bakgrunn av programevaluering for BA og årsenhet kriminologi, MA kriminologi og rettssosiologi	Videreført, endret
10. Legge til rette for fagdidaktisk forskning i samarbeid med andre institusjoner	Videreført
11. Utvikle studenten som forsker gjennom studieløpet	Videreført
12. Utarbeide læringsformer som trener studentene i håndtering og bruk av KI	Videreført
13. Gjennomgang av praksisordningen blant annet med mål om å øke gjennomstrømming	Videreført, endret
14. Oppfølging av arbeid med masteroppgaver	Videreført

Hovedområde III: Være synlig og i dialog med omverdenen

Resultatmål	UiO vs. Fakultets mål
A. Sørge for at kunnskap og innsikter fra fakultetets forskning deles med samfunnet, og bidrar til bærekraftig samfunnsutvikling, verdiskaping og kunnskapsbaserte beslutninger B. Legge til rette for åpne bredt anlagte samfunnsrelevante arrangementer, som reflekterer bredden i fakultetets faglige aktiviteter C. Bidra til at faglig ansatte kan formidle bredt fra sine forskningsfelt på en effektiv måte	Fakultet Fakultet Fakultet
Tiltak	Videreført/nye tiltak:
1. <i>Utvikle nye og videreutvikle eksisterende konsepter for formidlingsarrangementer sammen med fagmiljøene</i>	Nytt
2. <i>Gjennom studiet gi studentene trening i ulike typer formidling slik at de kan formidle kunnskap til ulike grupper i samfunnet</i>	Nytt
3. <i>Levere publikumsrettet innhold til UiOs nye plattform for forskningskommunikasjon; Forskningsnytt</i>	Nytt
4. <i>Se på ordninger for å formidle resultater fra eksterne forskningsprosjekter</i>	Nytt
5. <i>Se på mulighetene for å tilby formidlingskurs eller andre kompetansehevende tiltak for vitenskapelig tilsatte</i>	Videreført, endret
6. <i>Gjennomføre minimum to arrangementer i «JUS i sentrum»-serien pr semester</i>	Videreført som endret

Hovedområde IV: Være et attraktivt arbeids- og studiested som reflekterer mangfoldet i samfunnet

Resultatindikator for dette området er nøkkeltall ansatte:



Resultatmål	UiO vs. Fakultets mål
A. Skape et trygt og godt arbeids- og læringsmiljø, større mangfold og en inkluderende kultur for studenter og ansatte	Fakultet
B. Sikre at fag- og forskningsmiljøer organiseres på en måte som bidrar til forskning og undervisning av høy kvalitet, styrket samarbeid og gode fagmiljøer	Fakultet
C. Ta i bruk nyskapende organisasjons-, arbeids- og læringsformer med effektiv utnyttelse av digitale ressurser.	Fakultet

Tiltak:	Videreført/nye tiltak:
1. Følge opp krav til karriereplaner for rekrutteringsstillinger og videreutvikle rutiner for mottak av nytilsatte	Nytt
2. Vurdere hvordan fakultetets lokaler kan utnyttes bedre	Nytt
3. Vurdere en mer enhetlig praksis for emeriti-ordningen	Nytt
4. Vurdere seniorpolitikken i lys av økt pensjonsalder	Nytt
5. Vurdere med innspill fra LIMU hvordan fakultetet bør følge opp UiOs tiltaksplan for likestilling, inkludering og mangfold (2026 - 2030)	Nytt
6. Evaluere forskergruppeordningen	Nytt
7. Vurdere gjenstående behov for å gjennomgå enkelte sentres funksjon og organisering	Nytt
8. Bygge institusjonell kultur og kollegialt engasjement for å kommunisere om, teste ut og utvikle gode undervisningspraksiser på juridisk fakultet	Nytt
9. Utvikle pedagogiske kurs for faste tilsatte ved fakultetet	Videreført
10. Følge opp og implementere UiOs prosesser for administrativ forbedring og digitalisering	Videreført
11. Følge opp tiltak fra arbeidsgruppen for KI og vurdering	Videreført